

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Юрченко Дмитрий Владимирович
 Должность: Директор
 Дата подписания: 04.03.2022 16:14:58
 Уникальный программный ключ:
 feaf174667a9e97527abe3faedc50f6e5a4966ff8f62946030b29d8576ec4349

**АННОТАЦИЯ
 к рабочей программе дисциплины**

**«Планирование карьеры и управление стратегий профессионального
 развития»**

Направление подготовки: 45.03.02 «Лингвистика»

Направленность (профиль) программы:

«Перевод и переводоведение»

1. Цель дисциплины:		формирование у обучающихся способности и готовности использовать знания о планировании карьеры и профессиональном развитии в процессе социального взаимодействия и решения профессиональных задач.		
2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы - компетенциями				
Планируемые результаты освоения образовательной программы (компетенции), формируемые в рамках дисциплины	Индикаторы достижения компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине	Оценочные средства	
			текущего контроля	Промежуточной аттестации
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2. Демонстрирует способность анализировать и синтезировать информацию, связанную с проблемами современного общества, а также природой и технологиями формирования основ личностного мировоззрения.	Знать: воспроизводит определение профессионального становления, называет его стадии, варианты сценариев; дает определение личного и профессионального самоопределения, перечисляет их основные аспекты, типы, конфликты; воспроизводит определение карьеры, идентифицирует понятия личная профессиональная перспектива, профессиональная Я-концепция; личный профессиональный и жизненный план, карьерный план, называет их	Т1, Т-1, УЗ-1 Комплексный тест по темам дисциплины. Учебные задания по темам дисциплины	ПЗ.Т-1 Комплексный тест

		<p>характеристики и составляющие; объясняет понятие гибкие навыки (soft-skills) и их роль в построении карьеры; воспроизводит базовые понятия и основные инструменты трудоустройства; называет правовые акты, регулирующие трудоустройство на территории РФ. Уметь: классифицирует типы карьеры, характеризует этапы, якоря карьеры; объясняет понятие профстандарт и возможности его использования при индивидуальном планировании карьеры; выделяет и приводит примеры условий карьерного роста.</p>		
<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>	<p>УК-6.1. Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных целей и задач.</p>	<p>Знать: объясняет алгоритм составления профплана; объясняет основные моменты собеседования при приеме на работу; устанавливает порядок приема на работу; характеризует методы поиска работы; действия при потере работы. Уметь: анализирует, систематизирует,</p>	<p>Т2.Т-1, УЗ-1 Комплексный тест по темам дисциплины. Учебные задания по темам дисциплины</p>	<p>ПЗ.Т-1 Комплексный тест</p>

		<p>презентует информацию о себе в процессе составления резюме и портфолио, выбирает и применяет эффективные технологии самопрезентации при прохождении собеседования при приеме на работу; планирует профессиональное развитие в процессе составления личного профессионального плана.</p>		
3. Место дисциплины в структуре образовательной программы	Дисциплина «Планирование карьеры и управление стратегий профессионального развития» относится к факультативным дисциплинам образовательной программы, изучается во 2 семестре.			
4. Объем дисциплины в зачетных единицах	Общая трудоемкость дисциплины в ЗЕ			1
	Контактная работа обучающихся с преподавателем – всего академ. час.			10
	Виды учебных занятий	Занятия лекционного типа (ак. час.)		10
		Занятия семинарского типа (ак. час.)		0
Самостоятельная работа – всего академ. час.			25,9	
5. Вид промежуточной аттестации	<p>Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля:</p> <ul style="list-style-type: none"> - текущий контроль успеваемости в форме тестирования, разноуровневых задач и заданий; - промежуточная аттестация в форме зачета (2 семестр). 			
Составитель:	Семенова Анастасия Анатольевна, к. психол.н.			