

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Юрченко Дмитрий Владимирович

Должность: Директор

Дата подписания: 16.09.2023 15:41:07

Уникальный программный ключ:

feaf174667a9e97527abe3fad50f6c5a4966ff8fc2946030b29d8576ec4345

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НОВОРОССИЙСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЯТИГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



«УТВЕРЖДЕНО»

Директор НФ ФГБОУ ВО «ПГУ»

Д.В. Юрченко

«29» августа 2023 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Заместитель директора по учебной
работе и информатизации

Е.А. Неверова

«29» августа 2023 г.

Кафедра переводоведения и межкультурной коммуникации

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
Б1.В.ДВ.01.01 «ПРАКТИКУМ ПО КУЛЬТУРЕ РЕЧЕВОГО ОБЩЕНИЯ
АНГЛИЙСКОГО ЯЗЫКА»

Направление подготовки

45.03.02 «Лингвистика»

Направленность (профиль) программы

«Перевод и переводоведение»

Рассмотрено и утверждено на заседании кафедры
Протокол № 1 от «29» августа 2023 г.

Новороссийск 2023

Ляхович И.В., Рабочая программа дисциплины «Практикум по культуре речевого общения английского языка». – Новороссийск: НФ ПГУ, 2023. –100 с.

Рабочая программа дисциплины составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 45.03.02 «Лингвистика» и содержит: наименование дисциплины, перечень планируемых результатов обучения, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы, указание места дисциплины в структуре образовательной программы, ее объем в зачетных единицах с указанием часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем, содержание дисциплины, структурированное по темам с указанием отведенных на них часов и видов учебных занятий, перечень основной и дополнительной учебной литературы, учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся, ресурсов сети «Интернет», информационных технологий необходимых для освоения дисциплины, фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся, описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Рецензент: Кафедра теории и практики перевода ФГБОУ ВО «Пятигорский государственный университет».

Согласовано с работодателями:

<i>№</i>	<i>ФИО</i>	<i>Должность, место работы</i>
1.	Жаринов И.Г.	президент союза «Новороссийская торгово-промышленная палата»
2.	Коркин Ю.П.	директор ООО «Кэпитал Крюинг»

Содержание

1. Объекты и виды профессиональной деятельности, профессиональные задачи, которые будут готовы решать обучающиеся, освоившие программу бакалавриата
 2. Цель и задачи освоения дисциплины
 3. Планируемые результаты обучения по дисциплине
 - 3.1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины
 - 3.2. Матрица формирования компетенций по дисциплине
 4. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО
 5. Объем дисциплины
 6. Содержание дисциплины (модуля)
 - 6.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)
 - 6.2. Темы и содержание занятий лекционного и семинарского типа
 - 6.3. Темы и содержание учебных занятий в форме самостоятельной работы
 7. Образовательные технологии
 - 7.1. Инновационные формы проведения занятий
 - 7.2. Информационные технологии
 8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине
 9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины
 10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины
 - 10.1. Основная, дополнительная учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины
 - 10.2. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине
 11. Материально-техническое обеспечение дисциплины
- Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины

1. Объекты и виды профессиональной деятельности, профессиональные задачи, которые будут готовы решать обучающиеся, освоившие программу бакалавриата

1.1. Объекты профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки 45.03.02 «Лингвистика» и направленности (профилю) «Перевод и переводоведение»: теория иностранных языков; перевод и переводоведение; теория межкультурной коммуникации; лингвистические компоненты электронных информационных систем; иностранные языки и культуры стран изучаемых языков.

1.2. Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся: переводческая; научно-исследовательская.

1.3. Профессиональные задачи, которые будут готовы решать обучающиеся, освоившие программу бакалавриата по направлению подготовки 45.03.02 «Лингвистика» и направленности (профилю) «Перевод и переводоведение»:

а) переводческая деятельность:

- обеспечение межкультурного общения в различных профессиональных сферах;
- выполнение функций посредника в сфере межкультурной коммуникации;
- использование видов, приемов и технологий перевода с учетом характера переводимого текста и условий перевода для достижения максимального коммуникативного эффекта;
- проведение информационно-поисковой деятельности, направленной на совершенствование профессиональных умений в области перевода;
- составление словарей, методических рекомендаций в профессионально ориентированных областях перевода;

б) научно-исследовательская деятельность:

- выявление и критический анализ конкретных проблем межкультурной коммуникации, влияющих на эффективность межкультурных и межъязыковых контактов, обучения иностранным языкам;
- участие в проведении эмпирических исследований проблемных ситуаций и диссонансов в сфере межкультурной коммуникации и мировой политики;
- апробация (экспертиза) программных продуктов лингвистического профиля.

2. Цели и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины "Практикум по культуре речевого общения английского языка" является формирование у студентов коммуникативной компетенции, включающей умения участвовать в общении в определенном круге ситуаций избранной сферы коммуникации, решая возникающие при этом коммуникативные задачи при помощи адекватных речевых действий.

Задачами освоения данной дисциплины являются:

- совершенствование навыков и умений практического владения устной и письменной речью;
- закрепление у студентов умения анализировать, аннотировать и реферировать оригинальные художественные и публицистические тексты;
- формирование у студентов навыков и умений перевода в рамках международной коммуникации.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

3.1. Компетенции, формируемые в процессе изучения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование составляющих следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО и ОПОП ВО по данному направлению подготовки:

а) универсальных компетенций (УК):

УК-4 - способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке(английском).

Индикаторы компетенций:

УК-4.1.

Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов).

УК-4.2. Демонстрирует навыки ведения деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах), способы установления контактов и поддержания взаимодействия в условиях поликультурной среды.

б) профессиональных компетенций (ПК):

ПК-1 – способность осуществлять профессиональную деятельность в сфере межъязыковой и межкультурной коммуникации посредством письменного и устного перевода.

Индикаторы компетенций:

ПК-1.3

Эффективно применяет знания иностранного языка в межъязыковой и межкультурной коммуникации

3.2. Матрица формирования компетенций по дисциплине

Этап / семестр	Планируемый уровень формирования компетенции (репродуктивный, базовый, повышенный)	Планируемые результаты обучения по дисциплине	Образовательные технологии	Формы контроля (Т – текущий, П – промежуточный) и оценочные средства (для промежут. контроля с указанием шифра оценочного средства)
УК-4				
2/1	Базовый	Когнитивный компонент компетенции (знать):	Знать лингвострановедческие реалии, национально-культурную специфику стран изучаемого языка и своей страны для осуществления социокультурной и межкультурной коммуникации, обеспечивающими адекватность социальных и профессиональных контактов;	Т: тест
		Деятельностный компонент компетенции:	Уметь осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах общения; владеть различными видами речевой деятельности на уровне, позволяющем использовать английский язык для реализации профессиональных целей;	Т: анализ учебно-речевых ситуаций, анализ презентаций; SWOT анализ;
		Ценностный компонент компетенции:	Быть готовым применять различные тактики и стратегии межкультурной коммуникации для осуществления социальных и	Т: анализ учебно-речевых ситуаций, анализ презентаций; SWOT анализ;

			профессиональных контактов;	
2/2	Базовый	Когнитивный компонент компетенции:	Знать основные методы и приемы работы с информацией; базовые правила и требования, касающиеся соблюдения в письменной и устной речи норм литературного английского языка;	Т: Составление глоссария, интервью
		Деятельностный компонент компетенции:	Уметь критически анализировать, оценивать и использовать учебно-методические материалы, современные информационные технологии и ресурсы; пополнять, критически анализировать и использовать на практике информацию кросскультурного характера.	Т: анализ презентаций, SWOT анализ;
		Ценностный компонент компетенции:	Быть готовым реализовывать коммуникативные намерения ясно и логично, соблюдая смысловую и структурную завершенность, в соответствии с языковыми нормами, прагматическими и социокультурными параметрами;	Т: анализ презентаций, SWOT анализ; П: написание эссе.
2/3	Базовый	Когнитивный компонент компетенции:	Знать теоретические основы и понятийный аппарат смежных лингвистических дисциплин для решения практических	Т: тест, интервью;

			профессиональных задач;	
		Деятельностный компонент компетенции:	Быть способным видеть междисциплинарные связи изучаемых дисциплин при решении практических профессиональных задач.	Т: тест, интервью;
		Ценностный компонент компетенции:	Демонстрировать готовность применять знания, приобретенные в ходе изучения смежных лингвистических дисциплин для решения практических профессиональных задач;	Т: анализ учебно-речевых ситуаций, Анализ презентаций;
3/4	Повышенный	Когнитивный компонент компетенции:	Знать базовые правила и требования, касающиеся орфоэпических, орфографических, лексических, грамматических, стилистических норм английского языка и его функциональных разновидностей	П: тест (ОС-1).
		Деятельностный компонент компетенции:	Владеть навыками устной и письменной речи, соблюдая орфографические нормы английского литературного языка, правила употребления грамматических категорий, правила оформления письменных работ на иностранном языке	Т: эссе, анализ презентаций; П: тест (ОС-1).
		Ценностный компонент компетенции:	Демонстрировать готовность реализовывать коммуникативные	Т: эссе, анализ презентаций; П: тест (ОС-1).

			намерения ясно и логично, соблюдая смысловую и структурную завершённость, в соответствии с языковыми нормами, прагматическими и социокультурными параметрами;	
3/5 семестр	Повышенный	Когнитивный компонент компетенции:	Знать правила построения ясного, правильно организованного высказывания, правила использования организационных структур, различных средств связности.	Т: фронтальный опрос, новостное сообщение, метод презентаций, разбор конкретных ситуаций. П: тест
		Деятельностный компонент компетенции:	Быть способным понимать общее содержание сложных текстов на общественно-значимые темы, в том числе узкоспециальные тексты; делать четкие, подробные сообщения на различные темы и уметь их анализировать, излагая свой взгляд на обсуждаемую проблему;	Т: новостное сообщение, метод презентаций, разбор конкретных ситуаций. П: тест, эссе
		Ценностный компонент компетенции:	Владеет когнитивно-дискурсивными умениями, направленными на восприятие и порождение текстов на английском языке; навыком свободного общения с носителями английского языка, в т.ч. в дискуссиях по знакомой проблеме, навыком аргументативного высказывая	Т: новостное сообщение, метод презентаций, разбор конкретных ситуаций. П: тест, эссе
3/6	Повышенный	Когнитивный компонент компетенции (знать):	<i>знать</i> основные языковые средства выражения официального, нейтрального и	Т: эссе, анализ конкретных ситуаций; анализ презентаций; П: тест (ОС-1).

			неофициального регистров общения; интонационные модели основных этикетных формул (приветствие, прощание, поздравление, извинение, просьба) и этапы моделирования коммуникативных ситуаций в разных регистрах общения.	
		Деятельност-ный компонент компетенции: - уметь: - владеть: - иметь опыт деятельности.	уметь - конструировать речевые высказывания с использованием заданных интонационных моделей; - владеть способностью трансформировать речевые высказывания из одного речевого регистра в другой. владеть способностью обосновать выбор языковых средств с учетом регистра общения при моделировании коммуникативной ситуации.	Т: эссе, анализ конкретных ситуаций; анализ презентаций; П: тест (ОС-1).
		Ценностный компонент компетенции:	Быть способным прогнозировать выбор языковых средств для осуществления эффективной коммуникации в заданном речевом регистре; быть готовым использовать языковые средства, соответствующего регистра общения исходя из предлагаемой коммуникативной ситуации	Т: эссе, анализ конкретных ситуаций; анализ презентаций; П: тест (ОС-1).

ПК-1

3/4	Повышенный	Когнитивный компонент компетенции (знать):	<i>знать</i> этикетные формулы речевого общения, используемые в устной и письменной формах коммуникации;	Т: эссе, анализ конкретных ситуаций; анализ презентаций; П: тест (ОС-1).
		Деятельностный компонент компетенции:	<i>уметь</i> применять этикетные формулы в устных и письменных высказываниях и текстах: <i>владеть</i> способностью обосновывать выбор этикетных формул речевого общения для осуществления эффективной коммуникации в заданном речевом регистре.	Т: эссе, анализ конкретных ситуаций; анализ презентаций; П: тест (ОС-1).
		Ценностный компонент компетенции:	Быть готовым применять этикетные формулы в заданных коммуникативных ситуациях и в письменной коммуникации.	П: Эссе, презентация (ОС-1.).
3/5	Повышенный	Когнитивный компонент компетенции (знать):	<i>знать</i> особенности и этикетные формулы деловой коммуникации, используемые в устной и письменной формах общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке(английском).	Т: эссе, анализ конкретных ситуаций; анализ презентаций; П: Доклад / презентация / информационное сообщение. ДС-2
		Деятельностный компонент компетенции:	<i>уметь</i> применять этикетные формулы деловой коммуникации, используемые в устной и письменной формах общения на государственном языке Российской Федерации	Т: эссе, анализ конкретных ситуаций; анализ презентаций; П: тест (ОС-1).

			и иностранном языке(английском). <i>владеть</i> способностью обосновывать выбор этикетных формул деловой коммуникации, используемых в устной и письменной формах общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке(английском) с целью осуществления эффективной коммуникации в заданном речевом регистре.	
		Ценностный компонент компетенции:	Быть готовым применять этикетные формулы деловой коммуникации, используемые в устной и письменной формах общения на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке(английском). в заданных коммуникативных ситуациях и в письменной коммуникации.	П: Эссе, презентация (ОС-1).
3/6	Повышенный	Когнитивный компонент компетенции (знать):	<i>знать</i> особенности осуществления профессиональной деятельности в сфере межъязыковой и межкультурной коммуникации посредством письменного и устного перевода.	Т: эссе, анализ конкретных ситуаций; анализ презентаций; П: Доклад / презентация / информационное сообщение. ДС-2
		Деятельностный компонент компетенции:	<i>уметь обосновывать</i> выбор адекватной стратегии для осуществления профессиональной деятельности в сфере	Т: эссе, анализ конкретных ситуаций; анализ презентаций; П: тест (ОС-1).

			межъязыковой и межкультурной коммуникации посредством письменного и устного перевода.	
		Ценностный компонент компетенции:	Быть готовым осуществлять профессиональную деятельность в сфере межъязыковой и межкультурной коммуникации посредством письменного и устного перевода.	П: Эссе, презентация (ОС-1.).

4. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина относится к дисциплинам вариативной части дисциплин образовательной программы. Логическая и содержательно-методическая взаимосвязь наблюдается со следующими дисциплинами: теория межкультурной коммуникации, практический курс перевода английского языка, практический курс английского языка, русский язык и культура речи, современная теория перевода, информационные технологии в переводческой деятельности.

5. Объем дисциплины

Настоящая рабочая программа предназначена для студентов-лингвистов очной формы обучения, обучающихся по направлению подготовки 45.03.02 «Лингвистика» (академический бакалавриат), профиль подготовки «Перевод и переводоведение» и изучающих дисциплину «Практикум по культуре речевого общения первого иностранного языка» на I–III курсах (1-6 семестры).

Общая трудоёмкость дисциплины в соответствии с учебным планом составляет 828 ч./ 23 ЗЕТ.

Распределение часов дисциплины и видов промежуточной аттестации по семестрам представлено в таблице:

5. Объем дисциплины

	для очной формы обучения						
	семестры						
	1	2	3	4	5	6	Итого
Объем дисциплины в зачетных единицах	4	3	3	4	3	4	21
Объем дисциплины в академических часах	144	108	108	144	108	144	756
Контактная работа обучающихся с преподавателем (всего), в том числе:	97,2	80,1	64,1	80,1	64,1	61,2	446,8
- занятия семинарского типа (практические), в том числе:	96	80	64	80	64	60	444
- практическая подготовка			64	80			144
- консультация (предэкзаменационная)	1					1	2
- промежуточная аттестация по дисциплине	0,2	0,1	0,1	0,1	0,1	0,2	0,8
Самостоятельная работа обучающихся	30	27,9	43,9	63,9	43,9	66	275,6
Контроль	16,8					16,8	33,6
Форма промежуточной аттестации обучающегося	Эк	Зао	За	За	За	Эк	

6. Содержание дисциплины

6.1. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам)

Очная форма обучения

№ п/ п	Раздел и тема дисциплины	Контактная работа обучающихся с преподавателем (час.)		СРС (час.)
		Всего	Из них в инновац. форме	
Семестр 1				
1.	Тема 1. Основные черты произношения Основные единицы произношения.	6	2	2
2.	Тема 2. Физиология произношения. Понятие фонемы. Классификация английских согласных фонем	6		4
3.	Тема 3. Артикуляция фонем. Классификация английских гласных фонем Фонематическая транскрипция.	6		4
4.	Тема 4. Артикуляция глухих и звонких согласных. Согласные [p], [b], [m], [t], [d], [n], [h], Гласные [i:], [i], [e], [æ] Позиционная долгота гласных в английском языке. Аспирация. Понятие о тоне и интонации	8	2	2
5.	Тема 5. Звуки. Согласные [s], [z], [k], [g], [f], [v], [w], Гласные [z:], [ə]. Фрикативный и носовой взрывы. Ассимиляция согласных перед [w], Понятие об интонационной группе. Нисходящие тоны.	10		2
6.	Тема 6. Согласные [ð], [θ], [l] Гласные [ʌ], [ʊ], [v].	10		4

	<p>Ассимиляция альвеолярных в сочетании с межзубными [θ], [ð]. Сочетания взрывных согласных с латеральным сонантом[l]. Латеральный взрыв.</p> <p>Типы шкал. Нисходящая ступенчатая шкала. Высокая ровная шкала.</p>			
7.	<p>Тема 7. Согласные [ʃ], [ʒ], [tʃ], [dʒ].</p> <p>Гласные [ɔ:], [ɑ:], [u:].</p> <p>Палатализация.</p> <p>Потеря взрыва.</p> <p>Нисходящий тон в побудительных высказываниях и специальных вопросах.</p>	10	2	4
8.	<p>Тема 8. Согласный [r]</p> <p>Гласные [aɪ], [eɪ], [ɔɪ].</p> <p>Ассимиляция согласных в сочетании с сонантом [r].</p> <p>Низкий восходящий терминальный тон. Интонация неконечных частей высказывания.</p>	10		2
9.	<p>Тема 9. Согласный [j]</p> <p>Гласные [aʊ], [əʊ].</p> <p>Связующие звуки [w, j].</p> <p>Высокий восходящий терминальный тон в переспросах и неполных общих вопросах.</p>	10		2
10.	<p>Тема 10. Согласный [ŋ].</p> <p>Гласные [ɪə], [eə], [ʊə].</p> <p>Понятие о слоге. Правила слогоделения. Смешанная шкала.</p> <p>Низкая ровная шкала.</p>	10	2	2
11.	<p>Тема 11. Трифтонги.</p> <p>Редукция.</p> <p>Интонация общего вопроса.</p>	10	2	2
	ИТОГО	96	10	30
Семестр 2				
1.	<p>Unit 1.</p> <p>I. Features of fluent speech: Contractions</p>	8	2	2

	II. Meeting people and introduction			
2.	Unit 2. I. Features of fluent speech: Reduction II. Getting people you know and saying good-bye	8		2
3.	Unit 3. I Prominant function words II. Thanking and accepting thanks	8		3
4.	Unit4. I. Vocatives and pro-forms II. Shopping	8	2	3
5.	Unit 5. I. Linking consonants and vowels II. Getting to know more about you	8		3
6.	Unit 6. I. Linking vowels to vowels II. Eating out	8	2	3
7.	Unit 7. I. Linking consonants to consonants II. What shall we do tonight?	8		3
8.	Unit 8. I. Patterns of Assimilation II. Making and receiving a telephone call	8	2	3
9.	Unit 9. I. Elision II. Asking for and giving directions	8	2	3
10.	Unit 10. I. Syllabic Consonants. II. The tourist trade	8		2,9
	ИТОГО	80	10	27,9
Семестр 3				
1.	Communication (Crossing Barriers)	15	2	9
2.	Means of communication	15	2	9
3.	Making a living	15	2	9
4.	Moods and feelings	10	2	9
5.	Modern living	9	2	7,9
	ИТОГО	64	10	43,9
Семестр 4				

1.	Going places	10	2	10
2.	History	10	2	10
3.	Planet Issues	10	2	10
4.	The cycle of life	10	2	10
5.	Make yourself at home	10	2	5
6.	The great divide	15	2	5
7.	Making ends meet.	15	2	13,9
	ИТОГО	80	14	63,9
Семестр 5				
1.	Something to Shout about	14	2	10
2.	Escape Artists	14	2	10
3.	People Power	14	2	5
4.	Growing Concerns	12	2	5
5.	Our Changing World	10	2	13,9
	ИТОГО	64	10	43,9
Семестр 6				
1.	A Job Well Done	12	2	15
2.	Fit for Life	12	2	15
3.	Live and Learn	10	2	15
4.	The Image Business	13	2	10
5.	Shop Around	13	2	11
	ИТОГО	60	10	66

6.2. Темы и содержание практических занятий

Номер и название раздела и темы	Содержание занятий	Кол-во часов
1 семестр		
Часть 1. Вводно-теоретический курс. Описание речи Тема 1. Основные черты произношения	Основные единицы произношения: - фонемы (гласные, согласные); - ударение (словесное, фразовое, логическое); - элементы интонации (мелодика, ритм, темп, тембр, тон).	2 ч.
Тема 2. Физиология произношения	Классификация артикуляционных органов: - подвижные органы речи; - Неподвижные органы речи.	2 ч.
Тема 3. Артикуляция фонем	- Принципы классификации гласных в АЯ; - Принципы классификации согласных в АЯ; - Фонематическая транскрипция.	2 ч.
Часть 2. Основной фонетический коррективный курс.		
Раздел 1.	Звуки. Согласные: [p]-[b], [t]- [d], [n], [h] Гласные: [i], [i], [e], [æ].	1 ч.
	Звуковые явления: аспирация; артикуляция глухих и звонких согласных; позиционная долгота гласных в английском языке.	2 ч.
	Интонационные явления: понятие о тоне и интонации.	3 ч.
Раздел 2.	Звуки. Согласные: [s]-[z], [k]- [g], [f], [v], [w]. Гласные: [ə:], [ə].	1 ч.

	<p>Звуковые явления: фрикативный взрыв; носовой взрыв; ассимиляция согласных перед [w].</p>	2 ч.
	<p>Интонационные явления: понятие об интонационной группе. Нисходящие тоны</p>	3 ч.
Раздел 3.	<p>Звуки. Согласные: [θ]-[ð], [l]; Гласные: [ʌ], [ɒ], [ʊ].</p>	1 ч.
	<p>Звуковые явления: ассимиляция альвеолярных согласных перед межзубными [θ]-[ð]; латеральный взрыв; ассимиляция согласных перед [w].</p>	2 ч.
	<p>Интонационные явления: Нисходящая ступенчатая шкала. Высокая ровная шкала</p>	3 ч.
Раздел 4.	<p>Звуки. Согласные: [ʃ]-[ʒ], [tʃ]- [dʒ]; Гласные: [ɔ:], [ɑ:], [u:].</p>	1 ч.
	<p>Звуковые явления: палатализация; потеря взрыва; ассимиляция согласных перед [w].</p>	2 ч.
	<p>Интонационные явления: Нисходящий тон в побудительных высказываниях и специальных вопросах.</p>	3 ч.
Раздел 5.	<p>Звуки. Согласный [r]. Гласные: [eɪ], [aɪ], [ɔɪ].</p>	1 ч.
	<p>Звуковые явления:</p>	2 ч.

	ассимиляция согласных в сочетании с сонантом [r].	
	Интонационные явления: Низкий восходящий терминальный тон. Интонация неоконченных частей высказывания.	3 ч.
Раздел 6.	Звуки. Согласный [j]. Гласные: [aʊ], [əʊ].	1 ч.
	Звуковые явления: связующие [w], [j];	2 ч.
	Интонационные явления: Высокий восходящий тон в переспросах и неполных общих вопросах.	3 ч.
Раздел 7.	Звуки. Согласный [τ]. Гласные: [ɪə:], [eə], [ʊə].	1 ч.
	Звуковые явления: понятие о слоге; правила слогоделения.	2 ч.
	Интонационные явления: - смешанная шкала; - низкая ровная шкала	3 ч.
Раздел 8.	Звуки: трифтонги.	1 ч.
	Звуковые явления: редукция	2 ч.
	Интонационные явления: интонация общего вопроса	3 ч.
2 семестр		
Unit I. Meeting people and introductions (Знакомство и представление себя)	I. Features of fluent speech: Contractions (Признаки беглой речи: сокращения)	2 ч.
	II. Intonation of Managing Conversation (интонационное оформление ведения беседы): 1. Introducing other people:	8 ч.

	<p>1.1. Neutral Introduction; 1.2. Informal Introduction; (неформальное и официальное представление людей) 2. Meeting someone new (знакомство с кем-либо). 3. Introducing Yourself (представление себя).</p>	
Unit II. Getting and saying good-bye (Приветствие и прощание)	<p>I. Features of fluent speech: Reduction of functional words (редукция служебных слов)</p>	2 ч.
	<p>II. Intonation of Managing Conversation: 1. Greeting people (Приветствие) 2. Responding to Friendly Questions (Ответная реакция на дружеские вопросы) 3. Closing conversation (Завершение беседы) 4. Saying Goodbye (Прощание)</p>	8 ч.
Unit III. Thanking and accepting thanks (Выражение благодарности и принятие благодарности)	<p>I. Features of fluent speech: Prominent function words: 1. Auxiliary and Modal verbs. 2. Other Prominent Function Words. (Вспомогательные и модальные глаголы и другие логически выделяемые служебные слова)</p>	4 ч.
	<p>II. Intonation of Managing Conversation: 1. Thanks; 2. Responses to Thanks; (Выражение благодарности и способы реагирования на выражение благодарности)</p>	7 ч.
Unit IV. Shopping (Поход за покупками)	<p>I. Features of fluent speech: 1. Vocatives and pro-forms (Обращения и местоименные формы) 2. Compounds and Noun Phrases (Сложные слова и именные конструкции)</p>	4 ч.
	<p>II. Intonation of Managing Conversation: Shopping 1. Offers of help (Предложение помощи). 2. Expressing Intentions. Asking for a thing to buy. (Выражение намерения купить товар) 3. Asking and Talking about the price. (Запрос и обсуждение цены)</p>	7 ч.
Unit V. Getting to know more about you (Намерение узнать больше о собеседнике)	<p>I. Features of fluent speech: Linking 1. Linking Consonants and Vowels; 2. Linking T, D +Y. (Связующие гласные и согласные);</p>	2ч.

	II. Intonation of Managing Conversation: 1. Information questions; 2. Making Sure/ Checking questions; 3. Negative questions; 4. Keeping the conversation going; questions for agreement, clarifying questions, reply questions. (Типы вопросов)	9ч.
Unit VI. Eating out (Посещение мест общественного питания)	I. Features of fluent speech: 1. Linking S, Z +Y 2. Linking vowels to vowels (Связующие гласные и согласные);	4 ч.
	II. Intonation of Managing Conversation: Eating out 1. Choosing a meal. 2. Ordering a meal. (Выбор и заказ обеда)	7 ч.
Unit VII. What shall we do tonight? (Как мы проведем сегодняшний вечер?)	I. Features of fluent speech: Linking consonants to consonants (Связующие согласные)	2ч.
	II. Intonation of Managing Conversation: What shall we do tonight? 1. Checking if Someone is not Busy; 2. Making Suggestions; 3. Accepting invitations; 4. Declining Invitations	9ч.
Unit VIII. Making and receiving a telephone call (Осуществление звонка и ответ на звонок по телефону)	I. Features of fluent speech: Patterns of Assimilation (Виды ассимиляции).	4 ч.
	II. Intonation of Managing Conversation: Making and receiving a telephone call 1. Identifying yourself and asking for someone; 2. Receiving a telephone call and offering help; 3. Stating the purpose of the call and leaving a message; 4. Saying someone is not available.	7 ч.
Unit IX. Asking for and giving directions (Просьба указать направление и	I. Features of fluent speech: Elision 1. Elision of consonants [t], [d]; 2. Elision of consonants [h], [l], [v]. (Элизия согласных)	4 ч.

объяснение дороги)	II. Intonation of Managing Conversation: Asking for and giving directions. 1. Attracting Attention; 2. Asking for 3. Giving directions.	7 ч.
Unit X. The tourist trade. (Туризм)	I. Features of fluent speech: 1. Vowels in unstressed syllables in content words (Гласные в безударных слогах знаменательных слов); 2. Syllabic Consonants (слоγοобразующие согласные).	4 ч.
	II. Intonation of Managing Conversation: The tourist trade. 1. Asking for recommendation/ advice; 2. Giving recommendations/ advice/ warnings; 3. Responding to recommendations/ advice/ warnings; 4. Sharing impressions and emotions.	7 ч.
3 семестр		
Unit 1. Communication (Crossing Barriers) Общение (Преодоление барьеров)	<p>Reading(Чтение): “Who owns English”(text analysis and Vocabulary practice).</p> <p>Listening (Аудирование): listen to a conversation between two friends, Kim and Sue, paying attention to Useful Vocabulary (Keeping a conversation going).</p> <p>Speaking (Говорение): Making suggestions on how to improve one’s language skills. Accepting other people’s suggestions, declining suggestions. Scenario: roleplaying dialogues on solving different problems connected with studying foreign languages. Key Language: Making suggestions, responding positively, responding negatively.</p> <p>Writing (Письмо): a letter of advice</p> <p>Phonetics (Фонетический материал): - contractions.</p> <p>Vocabulary (Лексический материал): Language ability (Useful word combinations connected with speaking foreign languages)</p>	21 ч.

	<p>Grammar (Грамматический материал): Partitives \countable uncountable nouns; Review: Verb forms, echo questions</p>	
<p>Unit 2. Means of communication (Средства общения)</p>	<p>Reading(Чтение): The world of Gestures” (Text analysis and Vocabulary practice).</p> <p>Listening (Аудирование): listen to a report about the decline in the use of public phone boxes in the UK.</p> <p>Speaking (Говорение): means of communication: useful language for comparing and contrasting, expressing preference/ Scenario: roleplaying dialogues (keeping a conversation going, giving advice, responding positively\negatively, expressing gratitude, responding to thanks. Key Language: Thanking and responding to thanks</p> <p>Writing (Письмо): letter writing, a letter of apology/</p> <p>Phonetics (Фонетический материал): sentence stress and rhythm.</p> <p>Vocabulary (Лексический материал): Collocations with the verbs <i>tell, say, talk, speak.</i></p> <p>Grammar (Грамматический материал): the English Verb forms (The use of Present Indefinite and Present Continuous Verb forms in Colloquial Language).</p>	<p>21 ч.</p>
<p>Unit 3. Making a living (зарабатываем на жизнь)</p>	<p>Grammar: Conversational grammar. Infinitive and –ing forms. Vocabulary: adjectives describing qualities which a necessary for certain jobs; words connected with earning money. expressions connected with work and profession</p> <p>Reading: Why don’t you get a proper job. Real world: discussion language: asking for/expressing opinions; agreeing disagreeing politely.</p> <p>Listening: Listen to three people talking about</p>	<p>22 ч.</p>

	<p>their jobs, pay attention to the expressions they use to agree and disagree with each other.</p> <p>Pronunciation: linking: consonant-vowel links; linking sounds.</p>	
	<p>Speaking: Asking for/expressing opinions; agreeing disagreeing politely.</p> <p>Scenario: roleplaying dialogues on asking for/expressing opinions; agreeing disagreeing politely.</p> <p>Key Language: asking for/expressing opinions; agreeing disagreeing politely.</p>	
Unit 4. Moods and feelings (настроения и чувства)	<p>Listening: listen to two people speaking about activities or situations they find stressful and what they usually do to relax.</p>	22 ч.
	<p>Real world: making, refusing and accepting offers.</p>	
	<p>Speaking: Do you need any help? Making offers. Accepting offers. Refusing offers. Roleplaying dialogues.</p> <p>Key Language: adjectives describing moods and emotions.</p>	
	<p>Study skills: asking about feelings/expressing feelings</p>	
	<p>Writing skills: a letter of invitation.</p>	
Unit 5. Modern living (жить в современном мире)	<p>Grammar: Modal verbs. Order of adjectives.</p> <p>Vocabulary: words connected with different lifestyles.</p>	22 ч.
	<p>Reading: Reality show fever</p>	
	<p>Listening: Listen to an interview with a journalist on the role of women in modern Japan.</p>	
	<p>Speaking: Asking for personal views.</p> <p>Scenario: Roleplaying dialogues</p> <p>Key Language: Giving news/reacting to news/expressing likes and dislikes\expressing Indifference</p>	
	<p>Study skills: for-and-against writing. (Arguments and justifications, Linkings).</p>	
4 семестр		
Unit 6. Going places (поездки по миру)	<p>Grammar: Be used to, get used to (present and past habits).</p> <p>Vocabulary: words connected with tourism</p>	24 ч.

	<p>and travel. Real world: polite interruptions.</p> <p>Reading: Guilt-free holidays.</p> <p>Listening: Listen to three people talking about their holidays.</p> <p>Speaking: Speak of an interesting plane, train or bus journey you've been on. Take turns to tell your partner about the journey.</p> <p>Key Language: Interrupting. Encouraging. Making suggestions\Giving alternatives. Responding positively/responding negatively.</p> <p>Study skills: Communication: Making requests/Refusing politely..</p> <p>Writing skills: narratives.</p>	
<p>Unit 7. History (История)</p>	<p>Grammar: The Passive. Vocabulary: words and expressions connected with war, peace, military actions, armed forces.</p> <p>Reading: History lessons.</p> <p>Listening: Listen to three people speaking about different historical figures.</p> <p>Speaking: Tell your partner about historical figures you can see in the pictures.</p> <p>Key Language: Asking for confirmation. Responding positively. Responding negatively. Responding with uncertainty.</p> <p>Study skills: Avoiding giving a direct answer. Writing skills: a letter of complaint.</p>	<p>24 ч.</p>
<p>Unit 8. Planet Issues (вопросы планетарного масштаба)</p>	<p>Grammar: Future forms. Vocabulary: words and expressions connected with environmental issues.</p> <p>Reading: Save our seeds</p> <p>Listening: listen to the interview with Peter Felps who is talking about his job as a botanist on the Eden Project.</p> <p>Writing skills: writing a review. Speaking: Choose two of these topics:</p>	<p>25 ч.</p>

	<p>cosmetic surgery, being a vegetarian, smoking in public places. Take turns to give opinions, clarify your position and give the opposite opinion if appropriate.</p> <p>Key Language: giving opinions; stating a position; clarifying position, giving opposite opinion</p>	
<p>Unit 9. The cycle of life (ЖИЗНЕННЫЙ ЦИКЛ)</p>	<p>Grammar: Past forms. Past modals. Vocabulary: words and expressions connected with healthy lifestyle and healthy eating.</p>	25 ч.
	<p>Reading: Little woman.</p>	
	<p>Listening: Listen to five people talking about how various aspects of our lifestyle will change in the next 50 years.</p>	
	<p>Speaking: Give advice on how to lose weight, how to keep fit, how to get rid of bad eating habits. Key Language: Giving advice, accepting advice, rejecting advice.</p>	
	<p>Study skills: Writing skills: a letter of advice. Real world: adding emphasis.</p>	
<p>Unit 10. Make yourself at home (чувствуйте себя как дома)</p>	<p>Grammar: Defining and non-defining clauses. Vocabulary: nouns and adjectives connected with interiors and design, renting a house/flat</p>	25 ч.
	<p>Reading: Going underground.</p>	
	<p>Listening:</p>	
	<p>Speaking: Imagine that you and your friend are going to study English and are looking for a place to rent. Real world: discussing advantages and disadvantages. Key Language: Expressing wishes, expressing preferences, expressing likes and dislikes, expressing indifference.</p>	
	<p>Study skills: asking about preferences, giving opinions comparing and contrasting. Writing skills: a summary.</p>	
<p>Unit 11. The great divide</p>	<p>Grammar: Constructions have/get something done, get somebody to do something, do something yourself.</p>	25 ч.

(громадный разрыв)	Vocabulary:	
	Reading: Men in the 21st century. Real world: discussion language. Spreading rumours and responding to them.	
	Listening: Listen to two parents talking about a summer school for their son.	
	Speaking: Look at two pictures showing different people learning. Compare and contrast them, saying whether the people are interested in what they are learning in each case. Key Language: avoiding giving a direct answer, asking for opinion, complimenting, thanking.	
	Study skills: expressing the results of suggestions, linkers. Writing skills: opinion letters and essays.	
Unit 12. Making ends meet (сводим концы с концами)	Grammar: Mixed conditionals. Vocabulary: phrasal verbs (3); adjective order	25 ч.
	Reading: International tipping etiquette.	
	Listening: Listen to three people speaking about their financial problems.	
	Speaking: Give your partner advice on how to make some extra cash. Show the result. Respond positively/negatively to your partner's advice.	
	Key Language: Persuading, agreeing, disagreeing.	
	Study skills: Understanding the rubric. Writing skills: Techniques to begin and to end your story.	

6.3. Темы и содержание учебных занятий в форме самостоятельной работы

Сроки	Ко-л-	Наименование разделов и тем	Задания для самостоятельной	Форма	Баллы
-------	-------	-----------------------------	-----------------------------	-------	-------

выполнения	во час		работы	контроль	
1 семестр					
1, 2 недели	4 ч.	Часть 1. Описание речи	1. Контрольные вопросы и задания (с.28)	Тест, устный опрос	6
3, 4 недели	4	Часть 2. Раздел 1.	1. Коммуникативные упражнения (1-5), стр. 43,44; 2. Домашние упражнения (1-4), стр. 44-45 3. "Ship or Sheep" – разыгрывание полилога "Three interesting films".	Самостоятельная работа, устный опрос, разыгрывание диалога.	6
5, 6 недели	4	Часть 2. Раздел 2.	1. Коммуникативные упражнения (1-5), стр. 61,62; 2. Домашние упражнения (1-4), стр. 63-64; 3. "Ship or Sheep" – инсценирование диалога "The Worst Nurse"	Самостоятельная работа, устный опрос, разыгрывание диалога.	6
7, 8 недели	4	Часть 2. Раздел 3.	1. Коммуникативные упражнения (1-4), стр. 76, 77; 2. Домашние упражнения (1-6), стр. 78, 79; 3. "Ship or Sheep" – инсценирование диалога "The Hat in the Window"	Самостоятельная работа, устный опрос, разыгрывание диалога.	6
9,10 недели	4	Часть 2. Раздел 4.	1. Коммуникативные упражнения (1-7), стр. 94, 95; 2. Домашние упражнения (1-7), стр. 97, 98; 3. "Ship or Sheep" – инсценирование диалога " Sport Report from Channel Four"	Тест (к.т.№2), устный опрос, разыгрывание диалога.	6+1
11,12 недели	4	Часть 2. Раздел 5.	1. Тренировочные упражнения (1-4), стр. 107, 108; (4-6), стр. 112;	Самостоятельная работа,	6

			2. Домашние упражнения (1-6), стр. 116, 117; 3. “Ship or Sheep” – инсценирование диалога “Joyce’s Rolls Royce”	устный опрос, разыгрывание диалога.	
13,14 недели	4	Часть 2. Раздел 6.	1. Коммуникативные упражнения (1-6), стр. 127, 129; 2. Домашние упражнения (1-4), стр. 132, 134; 3. “Ship or Sheep” – инсценирование диалога “A Mouse in the House”	Самостоятельная работа, устный опрос, разыгрывание диалога.	6
15,16 недели	4	Часть 2. Раздел 7.	1. Коммуникативные упражнения (1-2), стр. 147; 2. Домашние упражнения (1-4), стр. 149; 3. “Ship or Sheep” – инсценирование диалога “A Bearded Mountaineer”	Самостоятельная работа, устный опрос, разыгрывание диалога.	6
17,18 недели	4	Часть 2. Раздел 8.	1. Коммуникативные упражнения (1-7), стр. 160-164; 2. Домашние упражнения (1-4), стр. 164 -166; 3. “Ship or Sheep” – инсценирование диалога “Lunch on the Grass”	Тест, устный опрос, разыгрывание диалога.	6+2
2 семестр					
1-2 нед.	10	Unit I. Meeting people and introductions (Знакомство и представление себя)	1. Communication Activities . Ex.1-7, pp. 30-35; 2. Reading and Memory Practice: ex. 1- 3, pp. 35-37; 3.” English Pronunciation in Use”, Unit 34. I’ll ask her (Alaska). Pronouns & Contractions. Exercises 4. BBC Learning English http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/ “How to introduce people”.	Устный опрос, разыгрывание диалога, моделирование учебно-речевых ситуаций (УРС)	5
3-5 нед.	10 ч.	Unit II. Getting and saying good-bye	1. Communication Activities . Ex.1-7, pp. 58-61;	Устный опрос,	5

		(Приветствие и прощание)	<p>2. Reading and Memory Practice: ex. 1- 3, pp. 61-67; 3.” English Pronunciation in Use”, Unit 33. That could be the man. Unstressed words. Exercises</p> <p>4. BBC Learning English http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/ “How to greet people” & “How to say goodbye”.</p> <p>5. Polylogue “Nice to meet you” http://learnenglish.britishcouncil.org/en/big-city-small-world/series-1-episode-1-meeting-friends#sthash.oRbkEwos.dpuf</p>	<p>разыгрывание полилога, моделирование УРС;</p>	
6-7 нед.	11	Unit III. Thanking and accepting thanks (Выражение благодарности и принятие благодарности)	<p>1. Communication Activities . Ex.1-2, pp. 86-89;</p> <p>2. Reading and Memory Practice: ex. 3, pp. 91- 92;</p> <p>3. British Council. Shopping is great. Listening & watching http://learnenglish.britishcouncil.org/en/britain-great-video-clips/shopping-great</p> <p>4. Stremline English. Connections - Unit 27. Choosing a pet. (Role-playing)</p>	<p>Тест; устный опрос, моделирование УРС;</p>	5 +10
8-10 нед.	11	Unit IV. Shopping (Поход за покупками)	<p>1. Communication Activities . Ex.1-7, pp. 111-115;</p> <p>2. BBC Learning English http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/</p> <p>3.” English Pronunciation in Use”, Unit 36. Auxiliary verbs. Exercises</p> <p>Unit 49. Introduction to emphatic stress. Exercises</p>	<p>Составление глоссария ; анализ конкретных ситуаций; разыгрывание диалога</p>	5

			4. Stremline English Departures - Unit 7. Everyday Conversation		
11-12 нед.	11	Unit V. Getting to know more about you (Намерение узнать больше о собеседнике)	1. Communication Activities . Ex.1-11, pp. 147- 151; 2. Reading and Memory Practice: ex. 1-3, pp. 151-157; 3." English Pronunciation in Use", Units 38.Joining words. Exercises. 4." English Pronunciation in Use", Units 59 – Agreeing and disagreeing tones. Exercises.	Составлен ие вокабуляра ; анализ конкретны х ситуаций; разыгрыва ние диалога	5
13-14 нед.	11	Unit VI. Eating out (Посещение мест общественного питания)	1. Communication Activities . Ex.1- 5, pp. 185 -189; 2. Reading and Memory Practice: ex. 1-2, pp. 189-193 3. Stremline English Departures - Unit 70. In a Restaurant. 4. Useful English. Listening: At A restaurant http://usefulelenglish.ru/phrase/s/listening-at-a-restaurant 5. Food in Britain. Listening & watching. http://learnenglish.britishcouncil.org/en/word-street/food-britain	Тест; составлен ие вокабуляра; анализ конкретны х ситуаций; разыгрыва ние диалога	5+15
15-17 нед.	11	Unit VII. What shall we do tonight? (Как мы проведем сегодняшний вечер?)	1. Communication Activities . Ex.1- 12, pp. 216 - 220; 2. Reading and Memory Practice: ex. 1-4, pp. 220 – 224. 3." English Pronunciation in Use", Units 39.Joining words. Exercises.	Составле ние вокабуляра; анализ конкретны х ситуаций;	5

			<p>4. Gimson. Text 3. A Picnic (Role-playing).</p> <p>5. Report on the subject "Reasons to be happy".</p>	<p>разыгрывание диалога; подготовка индивидуальных сообщений</p>	
18-19 нед.	11	<p>Unit VIII. Making and receiving a telephone call (Осуществление звонка и ответ на звонок по телефону)</p>	<p>1. Communication Activities . Ex.1- 6, pp. 247 - 251;</p> <p>2. Reading and Memory Practice: ex. 1-4, pp. 251-254;</p> <p>3. Stremline English Departures - Unit 70. In a Restaurant.</p> <p>4. Useful English. Phrases: On the Telephone http://usefulenglish.ru/phrase/s/</p> <p>5. BBC Learning English/ Video Words in the News/ Kill your phone (Listening comprehension) http://www.bbc.co.uk/worldservice/learningenglish/</p>	<p>Составление вокабуляра; анализ конкретных ситуаций; разыгрывание диалога.</p>	5
20-22 нед.	11	<p>Unit IX. Asking for and giving directions (Просьба указать направление и объяснение дороги)</p>	<p>1. Communication Activities . Ex.1- 6, pp. 281 - 283;</p> <p>2. Reading and Memory Practice: ex. 1-4, pp. 284-286;</p> <p>3. Stremline English Departures - Unit 50. Asking for Directions.</p> <p>4. Useful English. Phrases: Asking for Directions. http://usefulenglish.ru/phrases/listening-asking-for-directions</p> <p>5. BBC Learning English. The City with no Street Names (Listening comprehension)</p>	<p>Составление вокабуляра; анализ конкретных ситуаций; разыгрывание диалога.</p>	5

			http://usefulelenglish.ru/phrase/s/listening-asking-for-directions		
23-24 нед.	11	Unit X. The tourist trade. (Туризм)	1. Communication Activities . Ex.1- 6, pp. 316 - 320; 2. Reading and Memory Practice: ex. 1-4, pp. 320-324; 3. Stremline English Connections - Unit 19. A Holiday in Egypt. 5. British Council Learning English. Transport and Travel Scene. (Listening comprehension) http://learnenglish.britishcouncil.org/en/word-street/transport-and-travel	Тест; составление вокабуляра; анализ конкретных ситуаций; разыгрывание диалога.	5+25

3 семестр

1, 2 недели	4	Часть 1. Making suggestions . Responding positively/Responding negatively.	1. Upstream Upper Intermediate. Коммуникативные упражнения Ex. 3 b p.7 (Ex.5 p. 89)	Тест, устный опрос, диалоги	6
3, 4 недели	4	Часть 2. Раздел 1. “Keeping a conversation going”(поддержание разговора).	1. Upstream Upper Intermediate. Коммуникативные упражнения (упр.2 стр. 10) 2. Домашние упражнения (Face2Face Upper Intermediate. 1D упр.7 стр.13) Разыгрывание диалогов “Keeping a conversation going”.	Самостоятельная работа, устный опрос, разыгрывание диалога.	6
5, 6 недели	4	Часть 2. Раздел 2. Agreeing and disagreeing politely(выражение согласия, вежливое	1. Upstream Upper Intermediate. Коммуникативные упражнения (3), стр. 13 2. Домашние упражнения (1-4), стр.	Самостоятельная работа, устный опрос, монолог, диалог.	6

		выражение несогласия)	63-64; 3. “Face2Face Upper Intermediate 2D” – инсценирование диалога “I see your point” упр.6 стр. 21		
7, 8 недел и	4	Часть 2. Раздел 3. Making, refusing and accepting offers (предложение помощи, принятие предложения помощи, вежливый отказ от помощи)	1. Upstream Upper Intermediate. Коммуникативные упражнения (упр 3 стр. 19-20). 2. Домашние упражнения (1-6), стр. 78, 79; 3. “Face2Face Upper Intermediate 3D” – Составление диалога “Do you need any help?”(making up and role-playing mini-dialogues between two people: one of them is suggesting help, the other is either accepting or refusing an offer).	Самостоятельная работа, устный опрос, разыгрывание диалога.	6
9,10 недел и	4	Часть 2. Раздел 4. Saying you’re surprised or not surprised(выражение удивления/неудивления).	1. Upstream Upper Intermediate. Коммуникативные упражнения (упр. 5), стр.29; 2. Домашние упражнения “ Face2Face Upper Intermediate 4D” – стр. 37 упр. 6, 7, составление диалога “ I’ve had a great (an awful) day”.	устный опрос, разыгрывание диалога.	6+1
11,12 недел и	4	Discussion (expressing opinions? Asking for opinions, giving opinions, ways of persuading, agreeing and disagreeing, giving arguments). Вопрос о мнении собеседника,	1.Upstream Upper Intermediate. Тренировочные упражнения (упр 2 стр. 45), составление диалогов по теме: «Expressing opinions/Asking for opinions.	Самостоятельная работа, устный опрос, разыгрывание диалога.	6

		высказывание своего мнения, убеждение, согласие, несогласие.	Agreeing/Disagreeing. Useful Language p.25 (workbook). 2. "Face2Face Upper Intermediate" Домашние упражнения (6,7 стр . 45" 5D –инсценирование диалога " Discussing environmental issues"		
13,14 недели	4	Часть 2. Раздел 6. Asking for permission to interrupt, refusing permission to interrupt(разрешение побеспокоить).	1. Upstream Upper Intermediate. Коммуникативные упражнения упр. 2 стр. 48 2. Домашние упражнения 4-6 pp. 48-49; 3. " Face2Face Upper Intermediate" 6D – инсценирование диалога "Polite interruptions" p. 53.	Самостоятельная работа, устный опрос, разыгрывание диалога.	6
15,16 недели	4	Часть 2. Раздел 7. Problems on the phone (проблемы телефонной связи) Asking for Advice/Giving Advice) (спросить совет/дать совет).	1. Upstream Upper Intermediate. Коммуникативные упражнения ex.5 p. 51; 2. Домашние упражнения ex.6 p. 51 (making up mini-dialogues on the topic Asking for Advice/Giving Advice); ex. 7 p. 51; 3. " Face2Face Upper Intermediate" –" 7D – инсценирование диалога "Telephone conversations" ex 5 p.61	Самостоятельная работа, устный опрос, разыгрывание диалога.	6
17,18 недели	4	Часть 2. Раздел 8. Avoiding giving a direct answer(избежание прямого ответа)	1. Upstream Upper Intermediate. Коммуникативные упражнения ex. 6 p. 67 2. Домашние упражнения (1-4), стр. 164 -166; 3. " Face2Face Upper Intermediate"8D ex. 4 p. 68 –инсценирование	Тест, устный опрос, разыгрывание диалога.	6+2

			диалога “ ”Apologising”		
4 семестр					
1-2 нед.	10 ч.	Giving news/Reacting to news (сообщение о новостях/реакция на новости. Adding emphasis (эмфатическое подчеркивание)	1. Communication Activities. Upstream Upper Intermediate. ex.2 p. 83. Ex.5 p. 87 2. Face2Face Upper Intermediate” 10D ex.7 p.85 (разыгрывание диалога, составление собственного диалога по образцу).	Разыгрывание диалога, моделирование учебно-речевых ситуаций (УРС)	5
3-5 нед.	10 ч.	Persuading, agreeing, disagreeing (убеждение, согласие, несогласие); Putting forward new ideas, reacting positively to ideas, reacting negatively to ideas, summarising and recapping (выдвижение идей, принятие\отклонение идей, обобщение и уточнение.	1. Communication Activities . Upstream Upper Intermediate. Ex.3, p99. Ex. 2, p. 102 ; 2. Face2Face Upper Intermediate” 11D ex.p.93 Advertising Work (making up and role-playing a dialogue (polilogue) between co-workers in Advertising Department about launching a new advertising campaign. (разыгрывание диалога, составление собственного диалога по образцу).	Устный опрос, разыгрывание полилога, моделирование УРС;	5
6-7 нед.	10 ч.	Complaining, criticizing/ apologising (предъявление претензий (жалоб), критика, принесение извинений). Asking for an opinion, complimenting, thanking (просьба высказать мнение, комплимент (похвала), благодарность).	1. Communication Activities Upstream Upper Intermediate. . Ex, 6, p105. 2. ex. 7, p. 105 Making up and roleplaying dialogues:making a complaint about one's luggage having been sent to a wrong destination; making a complaint about the quality of the food at a restaurant; making a complaint at a hotel about	Тест; устный опрос, моделирование УРС;	5 0

			the quality of service.		
8-10 нед.	10ч.	Asking for confirmation, responding positively, responding negatively, responding with uncertainty(просьба подтвердить информацию\утвердительный\отрицательный ответ; выражение неуверенности.	1. Communication Activities .Upstream Upper Intermediate. Ex.2b, p. 121; 2. Ex. 5B, p.127 making up and roleplaying mini-dialogues on starting a conversation\responding with surprise(disbelief)\expressing sympathy\giving comments.	Составление глоссария; анализ конкретных ситуаций; разыгрывание диалога	5
11-12 нед.	10	Congratulations and Consoling; Expressing opinions; Introducing a topic, asking about feelings, expressing fear and anxiety, expressing hope, expressing negative attitude (Поздравление\сочувствие. Высказывание по теме : вопрос об отношении к данной теме; выражение страха и тревоги, надежды, негативного отношения.	1. Communication Activities . Upstream Upper Intermediate. Ex.1b, p. 159; 2. Ex. 5b p. 165 3. Make up and roleplay dialogues on the following topics using Useful vocabulary from the box on p. 165.	Составление вокабуляра; анализ конкретных ситуаций; разыгрывание диалога	5
13-14 нед.	10	Writing a book and a movie review (написание отзыва о прочитанной книге(просмотренном фильме).	1. Communication Activities. .Upstream Upper Intermediate. Ex.1, p. 170 Ex. 2 p. 170 (writing a movie review)	Написание отзыва; составление вокабуляра;	5+1

15-17 нед.	10	Problems, advice on how to solve them (проблемы и советы о том, как их решить)	1. Communication Activities Upstream Upper Intermediate. Ex.7-8, pp.181-182; making up and roleplaying mini-dialogues on giving advice/accepting advice/rejecting advice topic (Useful Language on p. 181. Ex. 21-23, pp. 41-42 (workbook).	Составление вокабуляра; анализ конкретных ситуаций; разыгрывание диалога; подготовка индивидуальных сообщений.	5
18-19 нед.	10	Expressing doubt/expressing certainty(выражение сомнения(неуверенности))	1. Communication Activities. Upstream Upper Intermediate. Ex. 19, p. 81 (workbook); making-up and roleplaying dialogues on the situations given.	Составление вокабуляра; анализ конкретных ситуаций; разыгрывание диалога.	5
20-22 нед.	10	Rumour has it that... Spreading rumours/reacting to rumours(ходят слухи..., распространение слухов, реакция на слухи).	1. Communication Activities . Upstream Upper Intermediate. Ex.20, p.70 (workbook). Making up and roleplaying dialogues on spreading rumours/reacting to rumours topic (Tina is getting married; we are going to have two extra exams this semester; our groupmate has won the quiz, etc).	Составление вокабуляра; анализ конкретных ситуаций; разыгрывание диалога.	5
23-24 нед.	10	Extending invitation/ accepting/refusing; making requests/refusing politely (приглашение\принятие (отклонение) предложения. Просьба\ вежливый	1. Communication Activities . Upstream Upper Intermediate. Ex.20, p.40 (workbook); Useful Language p. 40 Useful Language p. 31.	Тест; составление вокабуляра; анализ конкретных ситуаций; разыгрывание диалога.	5+2

		отказ выполнить просьбу.			
1-2 нед.	10 нед.	Giving news/Reacting to news (сообщение о новостях/реакция на новости. Adding emphasis (эмфатическое подчеркивание)	1. Communication Activities. Upstream Upper Intermediate. ex.2 p. 83. Ex.5 p. 87 2. Face2Face Upper Intermediate” 10D ex.7 p.85 (разыгрывание диалога, составление собственного диалога по образцу).	Разыгрывание диалога, моделирование учебно-речевых ситуаций (УРС)	5
3-5 нед.	10 ч.	Persuading, agreeing, disagreeing (убеждение, согласие, несогласие); Putting forward new ideas, reacting positively to ideas, reacting negatively to ideas, summarising and recapping (выдвижение идей, принятие\отклонение идей, обобщение и уточнение.	1. Communication Activities . Upstream Upper Intermediate. Ex.3, p99. Ex. 2, p. 102 ; 2. Face2Face Upper Intermediate” 11D ex.p.93 Advertising Work (making up and role-playing a dialogue (polilogue) between co-workers in Advertising Department about launching a new advertising campaign. (разыгрывание диалога, составление собственного диалога по образцу).	Устный опрос, разыгрывание полилога, моделирование УРС;	5
5 семестр					
1-3 нед.	7 ч.	Unit 1. Something to Shout About. (Что-то, о чем хочется заявить во всеуслышание)	1. Reading Practice How to be a winner. Ex. 2-5 pp. 8-9 2. Collocations and Idioms study pp.12-13 3. TED “Colour Blindness” listening comprehension https://www.ted.com/talks/neil_harbisson_i_listen_to_color	Тест, проверка вокабуляра, составление диалогов и МОНОЛОГИ	10

			4. Grammar and language study: Something Different pp.18-21	ческие высказывания, новостное сообщение.	
4-7	7 ч.	Unit2. Escape artists (Избегать реальности)	1. Reading Practice The Book of the Century pp.28-29 2. Collocations and Idioms study pp. 30-33 3. Article rendering Animal Magic 4. Article rendering Go camping 5. Grammar and language study: The value of sleep pp.38-41	Тест, проверка вокабуляра, реферирование статей, новостное сообщение/презентация, написание отзыва на книгу, фильм или песню.	10 +1 0
8-11	7 ч.	Unit 3. People Power (Сила людей)	1. Reading Practice Generations Apart? pp.54-55 2. Collocations and Idioms study pp. 56-59 3. Article Rendering – Confidence Lab 4. Grammar and language study: Peer pressure pp.64-67 5. Articles writing practice pp.68-72	Тест, проверка вокабуляра, реферирование статьи, написание статьи.	10
12-15	7 ч.	Unit 4. Growing Concerns.(Растущие беспокойства)	1. Reading Practice I can see you pp.74-75 2. Collocations and Idioms study pp. 76-79 3. Article Rendering –Judgement day pp. 82-83 4. Grammar and language study: Peer pressure pp 84-87 5. Reports and Proposals writing practice pp.90-92 6. Communication activities Crime pp.44-47	Проверка вокабуляра, реферирование статьи, составление диалогов и монологических	10 +1 5

				ВЫСКАЗЫВАНИЙ.	
15-18	8 ч.	Unit 5. Our Changing World (Наш изменяющийся мир)	<p>1. Reading Practice The Search for Artificial Intelligence pp.100-101</p> <p>2. Collocations and Idioms study pp. 102-105</p> <p>3. Article Rendering –The Internet pp. 64-65</p> <p>4. Grammar and language study: Expensive gifts pp 110-113</p> <p>5. Book Entries writing practice pp.114-118</p>	Тест, проверка вокабуляра, реферирование статьи, составление диалогов и монологических высказываний.	10 +2 5
6 семестр					
		A Job Well Done	<p>1. Communication Activities Upstream Advanced. Ex.7-8, pp.181-182; making up and roleplaying mini-dialogues on giving advice/accepting advice/rejecting advice topic (Useful Language on p. 181. Ex. 21-23, pp. 41-42 (workbook).</p>		
		Fit for Life	<p>1. Communication Activities. Upstream Advanced.. Ex. 19, p. 81 (workbook); making-up and roleplaying dialogues on the situations given.</p>		
		Live and Learn	<p>1. Communication Activities . Upstream Advanced. Ex.20, p.70 (workbook). Making up and roleplaying dialogues on spreading rumours/reacting to rumours topic (Tina is getting married; we are going to have two extra exams this semester; our</p>		

			groupmate has won the quiz, etc).		
		The Image Business	1. Communication Activities . Upstream Advanced.. Ex.20, p.40 (workbook); Useful Language p. 40 Useful Language p. 31.		
		Shop Around			

7.1. Инновационные формы проведения занятий

Наименование раздела и темы дисциплины	Вид занятия	Инновационные формы проведения занятий
Getting people you know and saying good-bye	Имитационный тренинг	Практикум креативности, участие в ролевой игре
Eating out	Имитационный тренинг	Практикум креативности, участие в ролевой игре
Making and receiving a telephone call	Деловая игра	Творческая лаборатория
Crime	Метод кейс-стади	Клуб профессионального общения
Medicine	Метод кейс-стади	Речевой турнир
Travel broadens the mind	Разработка сценария телевизионной программы	Творческая лаборатория
Architecture	Метод кейс-стади	Речевой турнир
Fashions and consumerism	Разработка сценария телевизионной программы	Творческая лаборатория
Growing concerns	Метод кейс-стади	Практикум креативности

7.2. Информационные технологии

В рамках дисциплины по всем разделам используются следующие информационные технологии:

- использование специализированного программного обеспечения, такого как: специальные редакторы и интегрированные среды (языки программирования, аудио, графические, видео и другие виды редакторов);
- демонстрация дидактических материалов с использованием мультимедийных технологий;
- использование специализированных справочных систем (электронных учебников, виртуальных экскурсий и справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений);
- использование на занятиях электронных изданий (слайд-презентаций, графических объектов, видео- аудио- материалов (через Интернет),);
- организация взаимодействия с обучающимися посредством электронной почты, форумов;
- компьютерное тестирование.

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

8.1. Система оценки сформированности составляющих компетенций

8.1. Система оценки сформированности составляющих компетенций

Планирование оценки результатов обучения при проектировании образовательной программы осуществлялось на основе современного подхода к оцениванию компетенций, представленного в работах А.И. Чучалина, А.В. Епихина, Е.А. Муратовой и др., согласно которому под компетенцией понимается готовность выпускника (мотивация и личностные качества) проявить способности (знания, умения и опыт) для успешного ведения профессиональной или иной деятельности в определённых условиях (проблема, задача, ресурсы для их решения). Эти условия определяют статус контрольного задания, выполняемого обучающимся. Каждое контрольное задание имеет свой уровень новизны решаемых задач, обеспеченности необходимыми для решения ресурсами и требует таким образом различной степени самостоятельности действий обучающихся. Комбинация этих трех факторов определяет уровень сложности выполняемого контрольного задания. Таким образом,

критериями достижения результатов обучения выступают условия. Успешное выполнение более сложного контрольного задания, т.е. проявление компетенции в более сложных условиях свидетельствует о более высоком уровне ее сформированности.

Все контрольные задания, входящие в фонд оценочных средств по дисциплине, в соответствие с моделью оценки результатов обучения, разработанной сотрудниками Учебно-консультационного центра на основе методологии В.П. Беспалько и применяемой в рамках ФЭПО (федерального интернет-экзамена в сфере профессионального образования, портал i.exam), делятся на три блока (Приложение б):

– блок 1: задания на выявление знания и понимания (оценка когнитивного компонента компетенции) и отдельных элементов умений (деятельностного компонента); предполагающие минимальные показатели уровня новизны решаемых задач, максимальный уровень начальной обеспеченности ресурсами и соответственно требующие минимальной самостоятельности действий обучающихся;

– блок 2: учебные (практические) задания на применение знаний (типовые, требующие применения типовых действий), предназначенные для оценки деятельностного компонента компетенции на уровне умений по образцу; предполагающие средние показатели уровня новизны решаемых задач, начальной обеспеченности ресурсами и самостоятельности действий обучающихся;

– блок 3: комплексные практические задания на применение полученных знаний, умений и навыков в квазиреальных профессиональных и жизненных ситуациях, предназначенные для оценки деятельностного компонента компетенции на уровне комплексных умений и практических навыков, предполагающие максимальные показатели уровня новизны решаемых задач, минимальный уровень начальной обеспеченности ресурсами и требующие соответственно максимальной самостоятельности действий обучающихся.

Оценка составляющих компетенций осуществляется с помощью балльно-рейтинговой системы оценки. Рейтинговая оценка формируется в результате накопления рейтинговых баллов в течение семестра. Показатели учебного рейтинга студента в течение семестра определяются на основе формулы:

$$R = (Вст. / В max) \times 100 \%,$$

где R – рейтинговая оценка

В ст. – количество набранных баллов на момент оценки

В max – максимальное возможное по дисциплине количество баллов на момент оценки.

Балльно-рейтинговое оценивание осуществляется в ходе текущего контроля в соответствии с Положением о порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся НФ ПГУ.

Пересчет рейтинговых процентов в итоговую оценку по учебной дисциплине производится по следующей шкале:

- «отлично», если рейтинговая оценка студента больше либо равна 90 %;
- «хорошо», если рейтинговая оценка студента находится в интервале 75-89 %, включая границы интервала;
- «удовлетворительно», рейтинговая оценка студента находится в интервале 60-74 %, включая границы интервала;
- «неудовлетворительно», если рейтинговая оценка студента ниже либо равна 59 %.

Оценка результатов обучения и сформированности составляющих компетенций осуществляется с помощью специальной карты (Приложение 6).

Для определения уровня сформированности составляющих компетенций используется модифицированная модель оценки результатов обучения, разработанная сотрудниками Учебно-консультационного центра на основе методологии В.П. Беспалько и применяемая в рамках ФЭПО (федерального интернет-экзамена в сфере профессионального образования, портал i.exam):

№	Планируемый УССК	Оцениваемые компоненты компетенции	Блоки ОС	Критерии оценки	УССК по результатам оценки (вывод)
1	II. Репродуктивный	Когнитивный и ценностный	Блок 1 ЭОЦ	Менее 70% баллов за контрольные задания (КЗ) блока 1 и по результатам (Т1+ЭОЦ).	Критический
				70% и более баллов за КЗ блока 1 и по результатам (Т1+ЭОЦ).	Репродуктивный
2	III. Базовый	Ценностный, когнитивный и деятельностный на уровне умений по образцу.	Блок 1 Блок 2 ЭОЦ	Менее 70% баллов за КЗ блоков 1, 2 и по результатам (Т1+ЭОЦ).	Критический
				70% и более баллов за КЗ блока 1; менее 70% баллов за КЗ блока 2. Более или менее 70 % баллов по результатам (Т1+ЭОЦ).	Репродуктивный
				70% и более баллов за КЗ блока 2 и по результатам (Т1+ЭОЦ); менее 70% баллов за КЗ блока 1.	

				70% и более баллов за КЗ блоков 1, 2 и по результатам (Т1+ЭОЦ).	Базовый
3	IV. Повышенный	Ценностный, когнитивный и деятельностный на уровне комплексных умений и овладения практическими навыками.	Блок 1 Блок 2 Блок 3 ЭОЦ	Менее 70% баллов за КЗ блоков 1, 2, 3 и по результатам (Т1+ЭОЦ).	Критический
				70% и более баллов за КЗ блока 1; менее 70 % баллов за КЗ блоков 2, 3 и по результатам (Т1+ЭОЦ).	Репродуктивный
				70% и более баллов за КЗ блоков 1 и 2; менее 70 % баллов за КЗ блока 3. Более или менее 70 % баллов по результатам (Т1+ЭОЦ).	Базовый
				70% и более баллов за КЗ блоков 1, 3 и по результатам (Т1+ЭОЦ); меньше 70 % баллов за КЗ блока 2.	Повышенный
				70% и более баллов за КЗ блоков 2, 3 и по результатам (Т1+ЭОЦ); меньше 70 % баллов за КЗ блока 1.	

8.2. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенция	Семестр / этап	Планируемый уровень формирования	Блок оценочных средств	Виды периодов	Виды оценочных средств

	фор мир ова ния ком пете нци и	составля ющих компете нции	(Блок 1, Блок 2, Блок 3)	ич но сть ко нт ро ля (Т 1,Т 2, Т3)		
2 СЕМЕСТР						
<p>УК-4 - способность осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном языке(английском).</p> <p>УК-4.1. Владеет системой норм русского литературного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов).</p> <p>УК-4.2. Демонстрирует навыки ведения деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах), способы установления контактов и поддержания взаимодействия в условиях поликультурной</p>	2/2	Репроду ктивный	Блок 1	Т1	1 Т1.О-1 (опрос по темам разделов 1,2)	
					2 Т1. Т-1 (тест по разделам 1,2)	
					3 Т1.О-1 (опрос по темам разделов 3,4)	
					4 Т1. Т-1 (тест по разделам 3,4)	
					5 Т1. Д-1 (диктант по разделам 1-5)	
					6 Т1.О-1 (опрос по темам разделов 6,7)	
					7 Т1. Т-1 (тест по разделам 6,7)	
					8 Т1. О-1 (опрос по темам разделов 8,9)	
					9 Т1. Т-1 (тест по разделам 8,9)	
					10. Т1. Д-1 (диктант по разделам 6-10)	
					Т2	17. Т2. О-1 (опрос по разделам 1-5) 18. Т2. Т-1 (комплексный тест по разделам 1-5)
					Т3	21. Т3. Т-1 - комплексный тест (по всем разделам)

среды.						
ПК-1 способность осуществлять профессиональную деятельность в сфере межкультурной коммуникации посредством письменного и устного перевода. <u>Индикаторы компетенций:</u> ПК-1.3 Эффективно применяет знания иностранного языка в межкультурной коммуникации	–	2/2	Базовый	Блок 2	T1	11. T1. ПЗ -2 (разыгрывание полилога по теме “Meet people”) 12. T1. ПЗ – 2 (составление монолога по теме “Thank people”) 13. T1. ПЗ -2 (разыгрывание диалога по теме “Shopping”) 14. T1. ПЗ -2 (составление и разыгрывание диалога по теме “Eating Out”) 15. T1. ПЗ -2 (разыгрывание диалога по теме “Telephoning”)
	и	2/2	Базовый	Блок 1	T2	16. T1. ПЗ -2 (составление монологического высказывания по теме “My route description”) 19. T2. Т-1 (тест по разделам 1-5 - часть теста, содержащая задания на знание этикетных формул в форме множественного выбора, подбора соответствий, заполнения пропусков и т.п.)
УК-4.1, УК-4.2, ПК-1.3		2/2	Базовый	Блок 2	T2	20. T2. СРИ-2 (Shopping Spree)
				Блок 2	T3	22. T3. СРИ-2 (Going for Holiday)

8.3. Типовые контрольные задания, оцениваемые показатели и критерии оценивания составляющих компетенций, шкалы оценивания и методические материалы, определяющие процедуры оценивания

8.3.1. Типовое контрольное задание – ТЗ. Т-1 - итоговый тест (по разделам 1-10)

2-ой семестр

1. Вид оценочного средства (ОС):	Стандартизированное средство для диагностики результатов обучения по дисциплине: тест.
----------------------------------	---

2. Назначение ОС:	оценка сформированности составляющих компетенций: УК-4.1, УК-4.2	
3. Документы, определяющие содержание ОС:	федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования для направления подготовки студентов направления 45.03.02 «Лингвистика» (уровень бакалавриата).	
4. Подходы к отбору содержания, разработке структуры ОС:	Данное ОС относится к ОС блока 1, предназначенного для выявления знания и понимания (оценки когнитивного компонента компетенции) и отдельных элементов умений (деятельностного компонента).	
5. Образцы контрольных заданий:	<p><i>Для теста:</i></p> <p>➤ Образец задания на множественный выбор (multiple choice):</p> <p>1. At which word junction loss of plosion is observed?</p> <p>a) Start <u>n</u>ow. b) It's black <u>l</u>eather. c) Good <u>l</u>uck! d) That would <u>b</u>e fine.</p> <p>2. What type of linking sound is observed at the following word junction: I saw <u>a</u> film</p> <p>a) linking [w] b) linking [r] c) linking [j] d) intrusive [r]</p> <p>➤ Образец задания с кратким (регламентируемым) ответом: ... Spell the utterances with reduced forms.</p> <p>1. [æ'læskə] _____ 2. [ʃi'zæ'ŋri] _____ 3. [wiv'si:nim] _____</p> <p>Key:</p> <p>1. I'll ask her. 2. She's angry. 3. We've seen him.</p> <p>➤ Образец задания на установление соответствия в закрытой форме: Match the feature of fluent speech with the example.</p>	
	The feature of fluent speech	Utterance

1 Contraction	a) Her _eyes are blue.
2 Reduction	b) That \ \ WAS a help.
3 Prominent auxiliary verb	c) What's the matter?
4 Unstressed final vocative	d) I saw -[r]- a film.
5 Intrusive [r]	e) They crossed ed the Channel.
6 Elision of consonants	f) [ɑd 'laɪk səm 'sæləd]
7 Compound	g) 'Where are my \tennis shoes?
8 Noun-phrase	h) They are such a charming couple!
9 Vowels in unstressed syllables in content words	i) I 'need some 'sparkling \water.
10 Syllabic consonants	j) Why is this sound omitted?
	k) 'Are you being 'served, madam?

➤ Образец задания на установление последовательности: ...

Put the conversation in the correct order.

- Accounts.
- Hold on ... trying to connect you ... all right ... you are through.
- I'd like to speak to Mr Walker, please.
- MacDonald and Company... Can I help you?
- Mr Walker? Which department is he in?

MULTIPLE CHOICE TEST

Choose the correct variant:

1. Phonemes that have alternative phonetic realizations are called.....

Onset

Allophones

Rhyme

Minimal pairs

2. Which manner of articulation will the sound be produced with the airflow channeled into the nasal passages?

Liquids

Affricate

Stops

Nasal

3. Patterns of consonants and vowels for the word "sculpture" =

CCVCCCV

CCVCCCVCV

CCVCCVC

CVCCVCCVVCV

4. Patterns of consonants and vowels of "disestablishment" =

CCVCCV

CVCVCCVCCVCCVCC

CVCVCCVCCVCC

CVCVCCVCCVCCVC

5. The place of articulation for /f/ is _____. This kind of sound is made with the lower lip and the upper teeth.

Interdental

Bilabial

Labiodental

Alveolar

6. What is the characteristic of diphthongs?

There are 3 vowel sounds.

	<p>There are 2 vowel sounds.</p> <p><input type="radio"/></p> <p>There are at least 2 vowel sounds and a consonant.</p> <p><input type="radio"/></p> <p>7.It is a combination between one consonant and a vowel</p> <p>When we study changes in pronunciation undergone by allomorphophs of a morpheme as neighboring sounds modify them, we are covering "morphophonemics."</p> <p><input type="radio"/></p> <p>True</p> <p>False</p>
<p>6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания:</p>	
<p>6.1. Инструкции для студента:</p>	<p>Преподаватель: «В течение 40 минут выполните предлагаемые задания, четко следуя их формулировкам. Вы можете выполнять задания в любой последовательности, возвращаясь к тем заданиям, которые вызвали наибольшие сложности. В ходе выполнения теста использование любых справочных материалов, конспектов или словарей не допускается».</p>
<p>6.2. Инструкции для оценивающего преподавателя:</p>	
<p>6.2.1. Процедура выполнения и проверки ОС, использование дополнительных материалов:</p>	<p>Контрольное задание выполняется студентом в компьютерной аудитории самостоятельно.</p> <p>В ходе выполнения задания студенты могут делать черновые записи. Черновые записи при проверке не рассматриваются.</p> <p>Проверка выполнения контрольного задания производится автоматически. Общий балл сообщается студенту сразу после окончания выполнения задания.</p> <p>В ходе выполнения задания использование словарей, конспектов и дополнительной методической литературы, мобильных устройств связи и других источников информации не допускается.</p> <p>В случае использования дополнительных материалов, совещания с другими студентами и списывания результат данного студента аннулируется. Повторное выполнение задания не предусмотрено.</p>

<p>6.2.2. Максимальное время выполнения задания:</p>	<p>С момента начала выполнения задания студентом 40 минут. Инструктаж, предшествующий выполнению задания, не входит в указанное время.</p>											
<p>6.2.3. Необходимые ресурсы:</p>	<p>Тест выполняется в компьютерной форме в сети Интернет с использованием программной оболочки «Moodle».</p>											
<p>6.2.4. Система оценивания отдельных заданий и работы в целом:</p>	<p>Выполнение задания оценивается в соответствии с приведенными в п. 7 и 8 оцениваемыми показателями, критериями и шкалами оценивания.</p> <p><i>Для тестовых заданий дополнительно:</i></p> <p>Верное выполнение каждого задания оценивается от 1 до 10 баллов. За неверный ответ или отсутствие ответа выставляется 0 баллов. При оценке учитывается частично верный ответ. Общий тестовый балл определяется суммой баллов, полученных за верное выполнение заданий теста.</p>											
<p>7. Оцениваемые показатели (индикаторы, измеряемые результаты обучения)</p>	<p>В ходе выполнения задания студент демонстрирует способность:</p> <ul style="list-style-type: none"> –распознавать основные интонационные модели; –классифицировать различные типы связей и связующие звуки в пределах слов и на их стыке; –соотносить черты беглой речи с высказываниями, их иллюстрирующими; –соотносить типы коммуникативных высказываний с высказываниями, их иллюстрирующими; –уметь восстанавливать правописание по транскрипции на уровне предложений. –понимать инструкции по выполнению заданий, сформулированные на английском языке. 											
<p>8. Критерии и шкала оценивания:</p>												
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">Шкала оценивания</th> <th rowspan="2" style="text-align: center;">Критерии оценивания</th> </tr> <tr> <th style="text-align: center;">Балл</th> <th style="text-align: center;">Характеристика</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">Отсутствие ответа на задание</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">18</td> <td style="text-align: center;">неудовлетворительн о</td> </tr> </tbody> </table>		Шкала оценивания		Критерии оценивания	Балл	Характеристика	1	0	Отсутствие ответа на задание	2	18	неудовлетворительн о
Шкала оценивания		Критерии оценивания										
Балл	Характеристика											
1	0	Отсутствие ответа на задание										
2	18	неудовлетворительн о										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">18</td> <td style="text-align: center;">неудовлетворительн о</td> <td> <p>В ходе выполнения задания студент не демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о несформированности оцениваемых составляющих компетенций. Студент выполнил не более 18% предложенных тестовых заданий; дополнительная самостоятельная работа над заданием не приведет к какому-либо значимому повышению качества его</p> </td> </tr> </tbody> </table>	2	18	неудовлетворительн о	<p>В ходе выполнения задания студент не демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о несформированности оцениваемых составляющих компетенций. Студент выполнил не более 18% предложенных тестовых заданий; дополнительная самостоятельная работа над заданием не приведет к какому-либо значимому повышению качества его</p>								
2	18	неудовлетворительн о	<p>В ходе выполнения задания студент не демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о несформированности оцениваемых составляющих компетенций. Студент выполнил не более 18% предложенных тестовых заданий; дополнительная самостоятельная работа над заданием не приведет к какому-либо значимому повышению качества его</p>									

			выполнения. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции не сформирована.
2+	47	неудовлетворительно с возможной передачей	В ходе выполнения задания студент не демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о несформированности оцениваемых составляющих компетенций. Студент выполнил не более 47% предложенных тестовых заданий; при дополнительной самостоятельной работе над заданием возможно повышение качества его выполнения. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции не сформирована.
3	60	посредственно	В ходе выполнения задания студент демонстрирует оцениваемые показатели частично, что свидетельствует о сформированности оцениваемых составляющих компетенций в минимальном объеме, необходимом для дальнейшего обучения и профессиональной деятельности. Студент выполнил не более 60% предложенных тестовых заданий. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции сформирована частично.
3+	67	удовлетворительно	В ходе выполнения задания демонстрирует оцениваемые показатели частично, что свидетельствует о недостаточной сформированности составляющих компетенций. Студент выполнил не более 67% предложенных тестовых заданий. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции сформирована частично.
4	75	хорошо	В ходе выполнения задания студент демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о сформированности оцениваемых составляющих компетенций. Студент выполнил не более 75% предложенных тестовых заданий. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции сформирована.
4+	84	очень хорошо	В ходе выполнения задания студент достаточно уверенно демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о сформированности оцениваемых составляющих компетенций. Студент выполнил не более 84% предложенных тестовых заданий.

			Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции сформирована.
5	94	отлично	В ходе выполнения задания студент уверенно демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о сформированности оцениваемых составляющих компетенций. Студент выполнил не более 94% предложенных тестовых заданий. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции сформирована.
5+	10		В ходе выполнения задания студент свободно и уверенно демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о сформированности оцениваемых составляющих компетенций. Студент выполнил более 95% предложенных тестовых заданий. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции сформирована.

8.3.2. Типовое контрольное задание – ТЗ. СРИ-2 (Going on Holiday)

2-ой семестр.

1. Вид оценочного средства (ОС):	Стандартизированное средство для диагностики результатов обучения по дисциплине: учебно-речевая ситуация
2. Назначение ОС:	оценка сформированности составляющих компетенций: УК-4.1, УК-4.2, ПК 1.3
3. Документы, определяющие содержание ОС:	федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования для направления подготовки студентов направления 45.03.02 «Лингвистика» (уровень бакалавриата).
4. Подходы к отбору содержания, разработке структуры ОС:	Данное ОС относится к ОС блока 2, является или практическим заданием, предназначенным для оценки деятельностного компонента компетенции на уровне умений по образцу.
5. Образцы контрольных заданий:	<i>Для учебно-речевой ситуации:</i> 1. Тема (проблема): Holiday in hell (Going on holiday)

	<p>2. Концепция игры: Using the “What the brochure promised” and “What you got” as stimulus, each pair of students should role play a situation where a potential tourist and an experienced tourist should exchange the information about a definite place of destination</p> <p>3. Роли: Student A – a potential tourist; Student B – A disgruntled tourist/</p> <p>4. Ожидаемый (е) результат (ы): students should demonstrate their communicative skills using such communicative types as</p> <ul style="list-style-type: none"> - asking for recommendations, advice; - giving recommendations, advice, warnings; - responding to recommendations/ advice/ warning; - sharing impressions and emotions with the relevant intonation patterns.
<p>6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания:</p>	
<p>6.1. Инструкции для студента:</p>	<p>«Через 15 минут будьте готовы разыграть ситуацию о предстоящей поездке, используя изученные типы высказываний и соответствующие интонационные модели. В ходе беседы Вы можете использовать фразы из раздаточного материала».</p>
<p>6.2. Инструкции для оценивающего преподавателя:</p>	
<p>6.2.1. Процедура выполнения и проверки ОС, использование дополнительных материалов:</p>	<p>Контрольное задание выполняется студентом в учебной аудитории в паре.</p> <p>В ходе выполнения задания студенты могут делать черновые записи. Черновые записи при проверке не рассматриваются.</p> <p>Проверка выполнения контрольного задания производится преподавателем. Общий балл сообщается студенту сразу после окончания выполнения задания).</p>

	В ходе выполнения задания предусмотрено использование раздаточного материала и конспектов. Повторное выполнение задания не предусмотрено.	
6.2.2. Максимальное время выполнения задания:	На подготовку задания отводится 15 минут. Инструктаж, предшествующий выполнению задания, не входит в указанное время.	
6.2.3. Необходимые ресурсы:	<i>Раздаточный материал, конспект.</i>	
6.2.4. Система оценивания отдельных заданий и работы в целом:	Выполнение задания оценивается в соответствии с приведенными в п. 7 и 8 оцениваемыми показателями, критериями и шкалами оценивания.	
7. Оцениваемые показатели (индикаторы, измеряемые результаты обучения)	<p>В ходе выполнения задания студент демонстрирует способность:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать речевые формулы, используемые для запроса информации, реакции на полученную информацию, отношения к теме разговора, согласия или несогласия с высказываниями других членов коммуникации; использовать вводные слова и конструкции, применяемые для обеспечения связной речи; выстраивать аргументированные, логически связанные отрезки речи на иностранном языке; использовать разнообразные языковые средства для выражения своих мыслей, отношения, оценки; применять изученный активный вокабуляр, позволяющим выразить свои мысли по теме Going on Holiday; выделять ключевую информацию и определять тон высказывания посредством использования адекватных интонационных схем. 	
8. Критерии и шкала оценивания:		
Шкала оценивания		Критерии оценивания
Балл	Характеристика	
1	0	Отсутствие ответа на задание
2	18	неудовлетворительно
		<p>В ходе выполнения задания студент не демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о несформированности оцениваемых умений. Студент допускает многочисленные ошибки; дополнительная самостоятельная работа над заданием не приведет к какому-либо значимому повышению качества его выполнения. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции не сформирована.</p>

2+	47	неудовлетворительно с возможной пересдачей	В ходе выполнения задания студент не демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о несформированности оцениваемых умений. Студент допускает многочисленные ошибки, не реагирует адекватно на речевые стимулы, ; при дополнительной самостоятельной работе над заданием возможно повышение качества его выполнения. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции не сформирована.
3	60	посредственно	В ходе выполнения задания студент демонстрирует оцениваемые показатели частично, что свидетельствует о сформированности оцениваемых умений в минимальном объеме, необходимом для дальнейшего обучения и профессиональной деятельности. Студент допускает серьезные ошибки, дает неточные ответы на поставленные вопросы. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции сформирована частично.
3+	67	удовлетворительно	В ходе выполнения задания демонстрирует оцениваемые показатели частично, что свидетельствует о недостаточной сформированности оцениваемых умений. Студент допускает ошибки, дает неточные ответы на поставленные вопросы, но пробелы не носят существенного характера. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции сформирована частично.
4	75	хорошо	В ходе выполнения задания студент демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о сформированности оцениваемых умений. Студент дает правильные ответы на поставленные вопросы, но допускает единичные ошибки. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции сформирована.
4+	84	очень хорошо	В ходе выполнения задания студент достаточно уверенно демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о сформированности оцениваемых

			умений. Студент дает последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы, но допускает единичные ошибки. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции сформирована.
5	94	отлично	В ходе выполнения задания студент уверенно демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о сформированности оцениваемых умений. Студент дает полные правильные и конкретные ответы на поставленные вопросы, но допускает одну несущественную ошибку. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции сформирована.
5+	100		В ходе выполнения задания студент свободно и уверенно демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о сформированности оцениваемых умений. Студент не допускает ошибок, дает полные правильные и конкретные ответы на поставленные вопросы. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции сформирована.

8.3.3. Типовое контрольное задание – Т-2. ПЗ-2 –Лексико-грамматический тест

(3 семестр)

1. Вид оценочного средства (ОС):	Лексико-грамматический тест - стандартизированное средство для диагностики результатов обучения по дисциплине.
2. Назначение ОС:	оценка сформированности составляющих компетенций: УК-4.1, УК-4.2, ПК-1.3
3. Документы, определяющие содержание ОС:	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования для направления подготовки студентов направления 45.03.02 «Лингвистика» (уровень бакалавриата).
4. Подходы к отбору содержания,	Данное ОС является комплексным практическим заданием на применение полученных знаний, умений и навыков, предназначенным

<p>разработке структуры ОС:</p>	<p>для оценки деятельностного компонента компетенции на уровне комплексных умений и практических навыков.</p>
<p>5. Образцы контрольных заданий:</p>	<p>➤ Образец задания на множественный выбор:</p> <p>I. Choose the correct variant:</p> <p>1. It was raining so hard that thewere unable to keep the rain off.</p> <p>2. A written record of a person’s life, typically by a politician or military figure.</p> <p>a) blog b) anthology c) memoirs</p> <p>3. I live near the seaside when I was a child.</p> <p>a) use to b) am used to c) used to</p> <p>4. Englishmen say “A LEVEL PLAYING FIELD”, meaning:</p> <p>II. Choose the relevant equivalent for the English idioms:</p> <p>1. Англичане говорят HE IS ON THE BALL , имея в виду:</p> <p>a) он держит руку на пульсе б) он витает в облаках в) он схватывает на лету.</p> <p>III. Укажите правильный перевод предложения: <i>I scored an own goal when I told my boss it had only taken me a day to write the report.</i></p> <p>a) Я получил повышение по службе, когда сказал боссу, что мне понадобился всего лишь один день на написание доклада. б) Я получил премию, когда сказал боссу, что мне понадобился всего лишь один день на написание доклада. в) Я лишь себе хуже сделал, когда сказал боссу, что мне понадобился только один день на написание доклада.</p> <p>IV. Закончите предложение; <i>I am not leaving this job till I’ve got something to go to. I don’t want to</i></p> <p>a) skate around the subject b) burn my bridges c) be back on my feet again/</p> <p>V. Describing character. Choose the appropriate adjective characterizing people.</p> <p>1.people are happy to accept ideas and ways of life that are different from their own.</p>

- a) absent-minded b) open-minded c) narrow-minded

➤ Образец задания с кратким (регламентируемым) ответом:

A. Asking for permission to interrupt. Refusing permission to interrupt. Complete the words in these conversations between staff at the company:

1. Excuse me. I was
w.....if I c.....
see you for a moment.

2. I am sorry, I'm really up
a.....it at the
m.....

– Don't w.....it's not
u.....

When w......be more
c.....?

– How about 3PM?

➤ Образец задания на установление соответствия в закрытой форме:

Match the beginnings of the sentences with their endings:

Why don't you... Do you fancy... Any suggestions... I can't
apologize... I would appreciate... Have you considered... I would ...
Sorry to bother you, but... I can't really... I am really... Would it
help... I thought we could... That's not quite... It would be ... If I
were in ...

1.go along with you on that.

2.any advice .

3.the way I see it, actually.

4. get a steady job?

5.going to the disco tonight.

6.give that new club a try.

7.your shoes I would apply for this position.

	<p>8.enough for this sad misunderstanding.</p> <p>9.moving house?</p> <p>10. a good idea to make a presentation of your project.</p> <p>11.....can I have a word?</p> <p>12.I ironed the clothes?</p> <p>13see the point of discussing this issue now.</p> <p>14.....how we can attract our potential customers?</p> <p>15.up against it at the moment.</p> <p>➤ Образец задания на установление соответствия в открытой форме:</p> <p>Think of an adequate response for the following phrases:</p> <p>1. A: I think the best thing would be to share your ideas with the Council. B:</p> <p>2. A: What if I made a cake for tomorrow's dinner party? B.....</p> <p>3. A I am having a problem deciding how to redecorate my house? B</p>
--	---

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания:

6.1. Инструкции для студента:

В ходе прохождения теста вам необходимо подобрать верные эквиваленты на русском и английском языках и вписать в пропуски ответы.

6.2. Инструкции для оценивающего преподавателя:

<p>6.2.1. Процедура выполнения и проверки ОС, использование дополнительных материалов:</p>	<p>Контрольное задание выполняется студентом в учебной аудитории, самостоятельно.</p> <p>В ходе выполнения задания студенты могут делать черновые записи. Черновые записи при проверке не рассматриваются.</p> <p>Проверка выполнения контрольного задания производится преподавателем. Общий балл сообщается студенту после проведения проверки преподавателем</p> <p>В ходе выполнения задания использование словарей, конспектов и дополнительной методической литературы, мобильных устройств связи и других источников информации не допускается.</p> <p>В случае использования дополнительных материалов, совещания с другими студентами и списывания результат данного студента аннулируется. Повторное выполнение задания не предусмотрено.</p>									
<p>6.2.2. Максимальное время выполнения задания:</p>	<p>90 минут</p>									
<p>6.2.3. Необходимые ресурсы:</p>	<p>Методические указания по выполнению заданий.</p> <p>Бланки теста.</p>									
<p>6.2.4. Система оценивания отдельных заданий и работы в целом:</p>	<p>Выполнение задания оценивается в соответствии с приведенными в п. 7 и 8 оцениваемыми показателями, критериями и шкалами оценивания.</p>									
<p>7. Оцениваемые показатели (индикаторы, измеряемые результаты обучения)</p>	<p>В ходе выполнения задания студент демонстрирует способность (знание, понимание, умение, опыт деятельности):</p> <p>применять обширный активный вокабуляр (Useful Language Box) по изученной тематике;</p> <p>распознавать лексико-грамматический материал, соответствующий заданному контексту;</p> <p>распознавать лексико-грамматический материал, неверно употребленный в заданном контексте;</p> <p>выбирать правильные варианты ответов среди предложенных.</p>									
<p>8. Критерии и шкала оценивания:</p>										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">Шкала оценивания</th> <th style="text-align: center;">Критерии оценивания</th> </tr> <tr> <th style="text-align: center;">Балл</th> <th style="text-align: center;">Характеристика</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">0</td> <td style="text-align: center;">Отсутствие ответа на задание</td> </tr> </tbody> </table>		Шкала оценивания		Критерии оценивания	Балл	Характеристика		1	0	Отсутствие ответа на задание
Шкала оценивания		Критерии оценивания								
Балл	Характеристика									
1	0	Отсутствие ответа на задание								
<p style="text-align: center;">1</p>	<p style="text-align: center;">0</p>	<p style="text-align: center;">Отсутствие ответа на задание</p>								

2	18	неудовлетворительно	В ходе выполнения задания студент не демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о несформированности оцениваемых комплексных умений и практических навыков. Студент допускает многочисленные ошибки; дополнительная самостоятельная работа над заданием не приведет к какому-либо значимому повышению качества его выполнения. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции не сформирована.
2+	47	неудовлетворительно с возможной пересдачей	В ходе выполнения задания студент не демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о несформированности оцениваемых комплексных умений и практических навыков. Студент допускает многочисленные ошибки, дает неуверенные и неточные ответы на поставленные вопросы; при дополнительной самостоятельной работе над заданием возможно повышение качества его выполнения. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции не сформирована.
3	60	посредственно	В ходе выполнения задания студент демонстрирует оцениваемые показатели частично, что свидетельствует о сформированности оцениваемых комплексных умений и практических навыков в минимальном объеме, необходимом для дальнейшего обучения и профессиональной деятельности. Студент допускает серьезные ошибки, дает неточные ответы на поставленные вопросы. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции сформирована частично.
3+	67	удовлетворительно	В ходе выполнения задания демонстрирует оцениваемые показатели частично, что свидетельствует о недостаточной сформированности оцениваемых комплексных умений и практических навыков. Студент допускает ошибки, дает неточные ответы на поставленные вопросы, но пробелы не носят существенного характера. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции сформирована частично.
4	75	хорошо	В ходе выполнения задания студент демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о сформированности оцениваемых комплексных умений и

			практических навыков, но допускает единичные ошибки. Студент дает правильные ответы на поставленные вопросы. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции сформирована.
4+	84	очень хорошо	В ходе выполнения задания студент достаточно уверенно демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о сформированности оцениваемых комплексных умений и практических навыков, но допускает единичные ошибки. Студент дает последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции сформирована.
5	94	отлично	В ходе выполнения задания студент уверенно демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о сформированности оцениваемых комплексных умений и практических навыков, но допускает одну несущественную ошибку. Студент дает полные правильные и конкретные ответы на поставленные вопросы. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции сформирована.
5+	100		В ходе выполнения задания студент свободно и уверенно демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о сформированности оцениваемых комплексных умений и практических навыков. Студент не допускает ошибок, дает полные правильные и конкретные ответы на поставленные вопросы. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции сформирована. В ходе выполнения задания студент свободно и уверенно демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о сформированности оцениваемых комплексных умений и практических навыков. Студент не допускает ошибок, дает полные правильные и конкретные ответы на поставленные вопросы. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции сформирована.

8.3.4. Типовое контрольное задание — ТЗ. Т–2 комплексный тест (Self-Assessment Module Test) (3 семестр)

1. Вид оценочного средства (ОС):	Комплексный тест - стандартизированное средство для диагностики результатов обучения по дисциплине.												
2. Назначение ОС:	оценка сформированности составляющих компетенций: : УК-4.1, УК-4.2, ПК-1.3												
3. Документы, определяющие содержание ОС:	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования для направления подготовки студентов направления 45.03.02 «Лингвистика» (уровень бакалавриата).												
4. Подходы к отбору содержания, разработке структуры ОС:	Данное ОС является комплексным практическим заданием на применение полученных знаний, умений и навыков в квазиреальных профессиональных и жизненных ситуациях, предназначенным для оценки деятельностного компонента компетенции на уровне комплексных умений и практических навыков.												
5. Образцы контрольных заданий:	<p>Образец комплексного теста:</p> <p>➤ Образец задания на установление соответствия в закрытой форме:</p> <p>B. Emphasis and comparison. Put the words in sentences 1-9.</p> <table border="1" data-bbox="459 969 1252 1048"> <tr> <td>above all</td> <td>Undoubtedly</td> <td>really impressive</td> <td>Unlike so</td> </tr> <tr> <td>many</td> <td>Compared to</td> <td>incredibly</td> <td>What's</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>What</td> </tr> </table> <p>1 I admire his stamina. 2 She played well but didn't quite do enough. 3 extraordinary about Roger Federer is how calm he remains under pressure. 4 other golfers he doesn't come from a middle-class background. 5 It was how they came back from one nil down to win the game. 6 , the 1971 fight between Ali and Frazier was the greatest of all time. There's no question about that. 7 Hard work and training is one reason she's champion, but it's her natural talent. 8 an amazing game! It was so exciting! 9 last week's incredible match, today's was a bit dull.</p> <p>➤ Образец задания с кратким (регламентируемым) ответом:</p> <p>C. Being polite. Type two missing words in each box to complete the discussion.</p> <p>A: These bills are rather high. I suppose they'll go down in the summer. B: That's one <input type="checkbox"/> looking at it but we need to find ways of cutting costs around the school throughout the year. C: You're <input type="checkbox"/> because even in the summer, air conditioning costs a lot. A: Yes, I'd like <input type="checkbox"/> how these energy companies justify such high prices. B: Actually, I'm <input type="checkbox"/> in knowing how we're going to solve the problem. I really <input type="checkbox"/> we should ask teachers to use part of a lesson to talk students about switching lights off and that kind of thing.</p>	above all	Undoubtedly	really impressive	Unlike so	many	Compared to	incredibly	What's				What
above all	Undoubtedly	really impressive	Unlike so										
many	Compared to	incredibly	What's										
			What										

A: You have , but I don't think it would make a lot of difference. After all, we can't teach lessons in the dark.

B: That's very what if we started classes an hour earlier while it's still light? Then we'd finish afternoon classes before it gets dark.

C: I'd go you, because I read about a similar scheme with another school...

➤ Образец задания на установление соответствия в закрытой форме:

II. Match the expressions to the appropriate topics:

- Asking for permission to interrupt.
- Refusing permission to interrupt.
- Making assumptions.
- Expressing preference.
- Giving advice.
- Expressing gratitude.
- Asking for something.
- Asking for opinion.
- Expressing opinion.
- Agreeing politely .
- Disagreeing politely.
- Accepting advice.
- Making an offer.
- Accepting an offer.
- Refusing an offer.
- Apologizing.

a) I can't tell for sure but it looks as if the girl is frustrated.

b) No, don't worry, it'd be better if I sorted this out myself.

c) Well, I'm still not convinced.

d) Sorry, this isn't a good time.

e) I can't apologize enough.

f) I don't like the idea of going clubbing on the evening before the exam so I would prefer to stay in and revise for it.

g) Can I have a word?

h) I think the best thing would be to tell her the truth.

i) What if I picked the kids up from school.

j) What is your opinion on the matter?

k) I can't argue with that.

l) It would be wonderful if you could.

m) That's a good idea. I never thought of that.

n) I really appreciate that.

o) To my mind, this guy is very ambitious and insensitive.

p) I would be grateful if you could send me the brochure.

➤ Образец задания на множественный выбор: ...

III. Choose the most appropriate way of expressing the following:

– *Apologize to you customers for the delay in the delivery of the goods.*

- a) I'm really sorry for that.
- b) I am writing in order to apologize for the delay.
- c) Please, forgive us for this delay.

2. *Ask you friend for advice on how to make up with your boyfriend (girlfriend).*

- a) I'm in a mess again and need your advice on something.
- b) I would be extremely grateful for any advice concerning the matter.
- c) I hope you will find this information of use.

3. *Ask your boss for the permission to interrupt.*

- a) Are you busy, pal?
- b) Do you really see any point in it?
- c) Sorry to bother you,sir, but have you got a minute?

4. *Tell you interlocutor that you can't fully agree with him.*

- a) Nonsense!
- b) Nothing of the kind.
- c) That's not quite the way I see it.

5. *Ask the Personnel Manager of the company to send you your job description.*

- a) I would appreciate it if you could send me my job description.
- b) Do you mind sending me my job description.
- c) That's very good of you to send me my job description.

6. *Refuse your friend's invitation to the party.*

- a) I regret to tell you but I will not be able to attend the event.

b) I am sorry, but I can't come on Tuesday night.

c) Please, accept my most sincere apologies for not being able to attend.

7. *Express gratitude to your senior and older colleague for inviting you to his retirement party.*

a) Thanks. I owe you one, old man. It gonna be cool.

b) Thank you for you kind invitation for your retirement party on Sunday 17th of July.I would be honoured to attend.

c) I am looking forward to further details concerning the event.

Thank you in advance.

IV. Fill in the gaps:

Making suggestions/Giving advice:

1. A:Our company is having problems with its software.Any suggestions what we could do about it?

B: I think the b..... t..... would be to hire a skilled programmer.

2. A: I'm really tired of my monotonous lifestyle.

B: It w..... be a g..... i..... to go somewhere for a weekend.

3. A: I am stiff after work.

B: Why d..... y..... join a gym?

Agreeing and Disagreeing politely:

1. A:I am totally in favour of banning the Internet for children.

B: I c..... really s..... the p.....of prohibiting the Internet for children.

2. A: In my opinion, it is our friends who can give as the best advice.

B: I d..... k..... about that. I always ask my parents for advice.

3. A:There is too much advertising on TV nowadays.

B: I s.....what you m.....

Making, accepting and refusing offers:

1.A: W.....you l.....me to type the text?

B: No, it's OK but t..... for o.....

2.A:Would it h.....if I spoke to her.

B: No, t..... I'd speak to her myself.

3. A:Why d.....I help you with housework?

B: As l.....as you d..... m.....

Asking for opinion/Expressing opinions

1. A: In my opinion..... people must get satisfaction from what they are doing. Do..... you agree.....? B: I certainly..... agree..... more. Psychologists have proved that happiness is by-product of satisfaction.

2. A: To my mind..... hiking is a perfect type of leisure. What is your opinion.....? B: Personally..... you are right.....

but on the other hand..... not all people are fond of it.
A: That's true....., actually.

6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания:	
6.1. Инструкции для студента:	
6.2. Инструкции для оценивающего преподавателя:	
6.2.1. Процедура выполнения и проверки ОС, использование дополнительных материалов:	<p>Контрольное задание выполняется студентом в учебной аудитории, самостоятельно.</p> <p>В ходе выполнения задания студенты могут делать черновые записи. Черновые записи при проверке не рассматриваются.</p> <p>Проверка выполнения контрольного задания производится преподавателем. Общий балл сообщается студенту после проведения проверки преподавателем</p> <p>В ходе выполнения задания использование словарей, конспектов и дополнительной методической литературы, мобильных устройств связи и других источников информации не допускается.</p> <p>В случае использования дополнительных материалов, совещания с другими студентами и списывания результат данного студента аннулируется. Повторное выполнение задания не предусмотрено.</p>
6.2.2. Максимальное время выполнения задания:	80 минут
6.2.3. Необходимые ресурсы:	Электронная доска, ЭИОС
6.2.4. Система оценивания отдельных заданий и работы в целом:	Выполнение задания оценивается в соответствии с приведенными в п. 7 и 8 оцениваемыми показателями, критериями и шкалами оценивания.
7. Оцениваемые показатели (индикаторы, измеряемые результаты обучения)	<p>В ходе выполнения задания студент демонстрирует способность (знание, понимание, умение, опыт деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> - воспринимать и перерабатывать информацию; - выделять ключевую информацию; - проводить информативный анализ на основе вычленения единиц смысловой информации;

		<ul style="list-style-type: none"> - распознавать грамматический материал, соответствующий заданному контексту; - понимать лексический материал в соответствии с контекстом; - выстраивать аргументированные, логически связанные отрезки речи на английском языке. - использовать вводные слова и конструкции, применяемые для обеспечения связной речи в соответствии с коммуникативной ситуацией (Useful Language Box) <p>использовать разнообразные языковые средства для выражения своих мыслей, отношения, оценки;</p> <p>применять обширный активный вокабуляр, позволяющим выразить свои мысли.</p>	
8. Критерии и шкала оценивания:			
Шкала оценивания		Критерии оценивания	
Бал	Характерис		
л	тика		
1	0	Отсутствие ответа на задание	
2	1	неудовлетворительно	<p>В ходе выполнения задания студент не демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о несформированности оцениваемых комплексных умений и практических навыков. Студент допускает многочисленные ошибки; дополнительная самостоятельная работа над заданием не приведет к какому-либо значимому повышению качества его выполнения. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции не сформирована.</p>
2+	47	неудовлетворительно с возможной пересдачей	<p>В ходе выполнения задания студент не демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о несформированности оцениваемых комплексных умений и практических навыков. Студент допускает многочисленные ошибки, дает неуверенные и неточные ответы на поставленные вопросы; при дополнительной самостоятельной работе над заданием возможно повышение качества его выполнения. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции не сформирована.</p>
3	60	посредственно	<p>В ходе выполнения задания студент демонстрирует оцениваемые показатели частично, что свидетельствует о сформированности оцениваемых комплексных умений и практических навыков в минимальном объеме, необходимом для дальнейшего обучения и</p>

			<p>профессиональной деятельности. Студент допускает серьезные ошибки, дает неточные ответы на поставленные вопросы. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции сформирована частично.</p>
3	67	удовлетворительно	<p>В ходе выполнения задания демонстрирует оцениваемые показатели частично, что свидетельствует о недостаточной сформированности оцениваемых комплексных умений и практических навыков. Студент допускает ошибки, дает неточные ответы на поставленные вопросы, но пробелы не носят существенного характера. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции сформирована частично.</p>
4	7	хорошо	<p>В ходе выполнения задания студент демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о сформированности оцениваемых комплексных умений и практических навыков, но допускает единичные ошибки. Студент дает правильные ответы на поставленные вопросы. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции сформирована.</p>
4	8	очень хорошо	<p>В ходе выполнения задания студент достаточно уверенно демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о сформированности оцениваемых комплексных умений и практических навыков, но допускает единичные ошибки. Студент дает последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции сформирована.</p>
5	94	отлично	<p>В ходе выполнения задания студент уверенно демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о сформированности оцениваемых комплексных умений и практических навыков, но допускает одну несущественную ошибку. Студент дает полные правильные и конкретные ответы на поставленные вопросы. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции сформирована.</p>
5	1		<p>В ходе выполнения задания студент свободно и уверенно демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о сформированности оцениваемых комплексных умений и практических навыков. Студент не допускает ошибок, дает полные правильные и конкретные ответы на поставленные вопросы. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции сформирована.</p>

8.3.5. Типовое контрольное задание – ТЗ. СРИ-2 ситуационно-ролевые игры

(4семестр)

<p>1. Вид оценочного средства (ОС):</p>	<p>Ситуационно-ролевая игра -стандартизированное средство для диагностики результатов обучения по дисциплине</p>
<p>2. Назначение ОС:</p>	<p>оценка сформированности составляющих компетенций:</p>
<p>3. Документы, определяющие содержание ОС:</p>	<p>федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования для направления подготовки студентов направления 45.03.02 «Лингвистика» (уровень бакалавриата).</p>
<p>4. Подходы к отбору содержания, разработке структуры ОС:</p>	<p>См. п. 8.1. Данное ОС является практическим заданием на применение знаний, предназначенным для оценки деятельностного компонента компетенции на уровне умений по образцу.</p>
<p>5. Образцы контрольных заданий:</p>	<p>You are at a Parents-Teachers association meeting. You are discussing the problem of adequate children upbringing and educating. Among you there is a mother who's sure that children shouldn't be strictly disciplined at school, father who has the opposite opinion, a father who tends to blame teachers for his children's faults, a grandmother who tends to spoil her grandchildren, a mother who gives other parents advice for the only reason that her daughter is at the head of the class.</p>
<p>6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания:</p>	
<p>6.1. Инструкции для студента:</p>	<p>Try to visualize the situation. Pick up a character whose position you share. You may choose either the part of this character or be one of his (her) supporters. Think of the most reasonable arguments in favour of your point of view. Consider possible counter-arguments of other participants to the discussion and prepare your responses. Get ready to agree and disagree politely. Try to be serious, respectful and give well-proved arguments. Remember you are discussing the problem you feel very strongly about. Use Useful Language Boxes and Face2Face Real World handouts for the following: Asking for</p>

	opinion\Giving Opinion; Agreeing/Disagreeing politely. Giving the opposite opinion; Giving advice.
6.2. Инструкции для оценивающего преподавателя:	
6.2.1. Процедура выполнения и проверки ОС, использование дополнительных материалов:	<p>Контрольное задание выполняется студент в учебной аудитории самостоятельно (допускается коллективное взаимодействие).</p> <p>В ходе выполнения задания студенты могут делать черновые записи. Черновые записи при проверке не рассматриваются.</p> <p>Проверка выполнения контрольного задания производится преподавателем. Общий балл сообщается студенту после окончания выполнения задания.</p> <p>В ходе выполнения задания допускается использование <i>печатных</i> словарей.</p>
6.2.2. Максимальное время выполнения задания:	На подготовку задания отводится 40 минут, на устный ответ – 5-7 мин. Инструктаж, предшествующий выполнению задания, не входит в указанное время.
6.2.3. Необходимые ресурсы:	Образцы диалогов по заданной тематике. Раздаточный материал Useful Language Box
6.2.4. Система оценивания отдельных заданий и работы в целом:	Выполнение задания оценивается в соответствии с приведенными в п. 7 и 8 оцениваемыми показателями, критериями и шкалами оценивания.
7. Оцениваемые показатели (индикаторы, измеряемые результаты обучения)	<p>В ходе выполнения задания студент демонстрирует способность (знание, понимание, умение, опыт деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> – излагать содержание текста с опорой на текстовый материал; – формулировать и излагать свою интерпретацию и рассуждения; – использовать речевые формулы, используемые для выражения собственной позиции, согласия или несогласия с позицией собеседников. – использовать вводные слова и конструкции, применяемые для обеспечения связной речи; – выстраивать аргументированные, логически связанные отрезки речи на иностранном языке; – выстраивать грамматически правильные высказывания на иностранном языке; – использовать разнообразные языковые средства для выражения своих мыслей, отношения, оценки;

– применять активный вокабуляр, позволяющим выразить свои мысли по предложенной теме;

8. Критерии и шкала оценивания:

Критерии	Шкала оценивания									
	1	2	2+	3	3+	4	4+	5	5+	
Критерий 1 Понимание и грамотность передачи содержания текста
Критерий 2 Правильность перевода выделенного отрывка
Критерий 3 Владение лексикой по проблематике статьи
Критерий 4 Грамматическая правильность высказывания
Критерий 5 Выразительность речи										
Критерий 6 Умение высказать собственную точку зрения по прочитанному										

8.3.6. Типовое контрольное задание - ТЗ. КПЗ-3 – ситуационно-ролевая игра (4 семестр)

1. Вид оценочного средства (ОС):	Ситуационно-ролевая игра -стандартизированное средство для диагностики результатов обучения по дисциплине.
---	--

2. Назначение ОС:	оценка сформированности составляющих компетенций: УК-4.1, УК-4.2, ПК-1.3
3. Документы, определяющие содержание ОС:	федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования для направления подготовки студентов направления 45.03.02 «Лингвистика» (уровень бакалавриата).
4. Подходы к отбору содержания, разработке структуры ОС:	См. п. 8.1. Данное ОС является комплексным практическим заданием на применение полученных знаний, умений и навыков в квазиреальных профессиональных и жизненных ситуациях, предназначенным для оценки деятельностного компонента компетенции на уровне комплексных умений и практических навыков.
5. Образцы контрольных заданий:	The topic of the discussion “Don’t spoil nature”. Participants to the discussion: Mr. Nice, a lecturer, giving lectures on environmental issue; Alex, a specifically-minded young man, a student of Geography; Miss Dorothy Peach, an ardent lover of nature, member of Environmental Protection Organization; Mr. Frederick Healey, a journalist working on a popular newspaper; The rest of the participants make offers and suggestions related to the problem.
6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания:	
6.1. Инструкции для студента:	Try to visualize the situation. Pick up a character whose position you share. You may choose either the part of this character or be one of his (her) supporters. Think of the most reasonable arguments in favour of your point of view. Consider possible counter-arguments of other participants to the discussion and prepare your responses. Get ready to agree and disagree politely. Try to be serious, respectful and give well-proved arguments. Remember you are discussing the problem you feel very strongly about. Use Useful Language Boxes and Face2Face Real

	World handouts for the following: Asking for opinion\Giving Opinion; Agreeing/Disagreeing politely. Giving the opposite opinion; Making an offer/Accepting an offer/Refusing an offer.
6.2. Инструкции для оценивающего преподавателя:	
6.2.1. Процедура выполнения и проверки ОС, использование дополнительных материалов:	<p>Контрольное задание выполняется студентом в учебной аудитории самостоятельно (допускается коллективное взаимодействие).</p> <p>В ходе выполнения задания студенты могут делать черновые записи. Черновые записи при проверке не рассматриваются.</p> <p>Проверка выполнения контрольного задания производится преподавателем. Общий балл сообщается студенту после окончания выполнения задания.</p> <p>В ходе выполнения задания использование словарей, конспектов и дополнительной методической литературы, мобильных устройств связи и других источников информации не допускается.</p> <p>В случае использования дополнительных материалов, совещания с другими студентами и списывания результат данного студента аннулируется. Повторное выполнение задания не предусмотрено.</p>
6.2.2. Максимальное время выполнения задания:	На подготовку задания отводится 40 минут, на устный ответ – 5-7 мин. Инструктаж, предшествующий выполнению задания, не входит в указанное время.
6.2.3. Необходимые ресурсы:	Образцы диалогов по заданной тематике. Раздаточный материал Useful Language Box.
6.2.4. Система оценивания отдельных заданий и работы в целом:	Выполнение задания оценивается в соответствии с приведенными в п. 7 и 8 оцениваемыми показателями, критериями и шкалами оценивания.

7. Оцениваемые показатели (индикаторы, измеряемые результаты обучения)		<p>В ходе выполнения задания студент демонстрирует способность (знание, понимание, умение, опыт деятельности):</p> <p>использовать речевые формулы, используемые для выражения собственной позиции, согласия или несогласия с позицией собеседников.</p> <p>использовать вводные слова и конструкции, применяемые для обеспечения связной речи;</p> <p>выстраивать аргументированные, логически связанные отрезки речи на иностранном языке;</p> <p>выстраивать грамматически правильные высказывания на иностранном языке;</p> <p>использовать разнообразные языковые средства для выражения своих мыслей, отношения, оценки;</p> <p>применять активный вокабуляр, позволяющий выражать свои мысли по предложенной теме;</p>	
8. Критерии и шкала оценивания:			
Шкала оценивания		Критерии оценивания	
Балл		Характеристика	
1	0	Отсутствие ответа на задание	
2	18	неудовлетворительно	<p>В ходе выполнения задания студент не демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о несформированности оцениваемых комплексных умений и практических навыков. Студент допускает многочисленные ошибки; дополнительная самостоятельная работа над заданием не приведет к какому-либо значимому повышению качества его выполнения. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции не сформирована.</p>
2+	47	неудовлетворительно с возможной пересдачей	<p>В ходе выполнения задания студент не демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о несформированности оцениваемых комплексных умений и практических навыков. Студент допускает многочисленные ошибки, дает неуверенные и неточные ответы на поставленные вопросы; при дополнительной самостоятельной работе над заданием возможно повышение качества его выполнения. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции не сформирована.</p>
3	60	посредственно	<p>В ходе выполнения задания студент демонстрирует оцениваемые показатели частично, что</p>

			свидетельствует о сформированности оцениваемых комплексных умений и практических навыков в минимальном объеме, необходимом для дальнейшего обучения и профессиональной деятельности. Студент допускает серьезные ошибки, дает неточные ответы на поставленные вопросы. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции сформирована частично.
3+	67	удовлетворительно	В ходе выполнения задания демонстрирует оцениваемые показатели частично, что свидетельствует о недостаточной сформированности оцениваемых комплексных умений и практических навыков. Студент допускает ошибки, дает неточные ответы на поставленные вопросы, но пробелы не носят существенного характера. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции сформирована частично.
4	75	хорошо	В ходе выполнения задания студент демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о сформированности оцениваемых комплексных умений и практических навыков, но допускает единичные ошибки. Студент дает правильные ответы на поставленные вопросы. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции сформирована.
4+	84	очень хорошо	В ходе выполнения задания студент достаточно уверенно демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о сформированности оцениваемых комплексных умений и практических навыков, но допускает единичные ошибки. Студент дает последовательные, правильные, конкретные ответы на поставленные вопросы. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции сформирована.

5	94	отлично	В ходе выполнения задания студент уверенно демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о сформированности оцениваемых комплексных умений и практических навыков, но допускает одну несущественную ошибку. Студент дает полные правильные и конкретные ответы на поставленные вопросы. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции сформирована.
5+	100		В ходе выполнения задания студент свободно и уверенно демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о сформированности оцениваемых комплексных умений и практических навыков. Студент не допускает ошибок, дает полные правильные и конкретные ответы на поставленные вопросы. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции сформирована.

8.3.7. Типовое контрольное задание – ТЗ. Т-2 комплексный тест 6 семестр

1. Вид оценочного средства (ОС):	Стандартизированное средство для диагностики результатов обучения по дисциплине: тест.
2. Назначение ОС:	оценка сформированности составляющих компетенций: УК-4.1, УК-4.2, ПК-1.3
3. Документы, определяющие содержание ОС:	федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования для направления подготовки студентов направления 45.03.02 «Лингвистика» (уровень бакалавриата).
4. Подходы к отбору содержания, разработке структуры ОС:	См. п. 8.1. Данное ОС относится к ОС блока 1, предназначенным для выявления знания и понимания (оценки когнитивного

	<p>компонента компетенции) и отдельных элементов умений (деятельностного компонента).</p>	
<p>5. Образцы контрольных заданий:</p>	<p>➤ Образец задания с кратким (регламентируемым) ответом: ...</p> <p>1. Fill in the correct word derived from the words in brackets. Journalism is a popular career choice among arts graduates. It is a 1)_____ (stress) job, but one packed with 2)_____ (excite). The job of a journalist is to write news stories and articles for newspapers. Another field of journalism is 3)_____ (broadcast) reports on radio or television. 4)_____ (investigate) journalism plays an important role nowadays in uncovering 5)_____ (politics) scandals. To be a good journalist, you need to be 6)_____ (enthuse) and 7)_____ (will) to work very unsociable hours.</p> <p>➤ Образец задания на установление соответствия в закрытой форме:</p> <p>4. Fill in the correct word from the list below</p> <table border="1" data-bbox="619 1122 1497 1178"> <tr> <td><i>Work, job, duty, task, drudgery, labour, shift</i></td> </tr> </table> <p>1. The policeman was on _____-when he saw the mugger attack a passerby. 2. She is always very exhausted after_____. 3. He was upset because he had lost his_____. 4. My father works a six-hour_____at the factory every day. 5. The secretary was given the _____of sorting out all the files. 6. The convict was sentenced to ten years' hard _____. 7. Servants in Victorian times lived a life of_____.</p> <p>➤ Образец задания на установление соответствия в открытой форме:</p> <p>6. Give the equivalents in Russian and transcribe. -Arduous- -Grueling- -Hazardous- -Mundane- -Strenuous- -Fast-paced- -Worthwhile-</p>	<i>Work, job, duty, task, drudgery, labour, shift</i>
<i>Work, job, duty, task, drudgery, labour, shift</i>		

➤ Образец задания на множественный выбор: ...

7. Circle the right variant.

1) I hope you realize , Ms. Hines, that if you accept the **a)job**
b)employment c)occupation you will be expected to put in quite a bit
of overtime.

2) For us to consider you for the position , you'll need to provide us
with at least two **a)credentials b)references c)applications**.

3) On arrival at the military base , the new **a)trainees b)apprentices**
c)recruits were told to report to the registration area.

4) My sister **a)works b)labours c)toils** in a beautiful office doing a
job that she loves.

5) Many employees were **a)sacked b)laid off c)dismissed** as a result
of the economic crisis.

8. Concentrate on the idioms. Choose the right variant.

1. It is going to take lots of hard work to
_____ the business _____, but in the
long run I feel it will be worth it.

a)get off the ground b)call the shots c)keep one's nose to the
grindstone

2) James, you've been _____ at that report for the last
hour. Come down and have your dinner.

a)keep one's mind on the job b) beavering away c) be an inside job

3)With the economy in such a state, many businesses are finding it
impossible to _____

a) have time on one's hands b) make ends meet c)call the shots

➤ Образец задания на установление соответствия в
открытой форме:

9. Explain the notions.

- The whiz-
- The paper-shuffler-
- The yes-man-
- The stirrer-
- The workaholic-

10. Translate into Russian.

1) She got boot for being lazy.

2) The sooner you knuckle down and start the job, the better.

	<p>3) She finally put pen to paper and wrote the letter.</p> <p>4) He's a good team worker and always pulls his weight.</p> <p>5) If you want a pay rise, you'll butter up your top dog.</p> <p>6) He's a mover and shaker in the publishing world.</p> <p>7) My predecessor showed me the ropes, so I felt quite confident.</p> <p>➤ Образец задания с регламентируемым ответом: ...</p> <p>12.Explain the idiom and make up a sentence below each idiom</p> <ul style="list-style-type: none"> - teach one's grandmother to suck eggs - put one's thinking cap on - pass with flying colors - goof off - eager beaver - crack a book - copycat
<p>6. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания:</p>	
<p>6.1. Инструкции для студента:</p>	<p>«В ходе прохождения теста вам необходимо выбрать верный вариант ответа; заполнить пропуски; вписать верную форму слова; дать эквивалент на русском языке; транскрибировать лексические единицы; объяснить значения слов; перевести предложения с русского на английский язык; поставить фразовые глаголы в нужную грамматическую форму; объяснить значение идиоматических выражений и составить с ними предложения».</p>
<p>6.2. Инструкции для оценивающего преподавателя:</p>	
<p>6.2.1. Процедура выполнения и проверки ОС, использование дополнительных материалов:</p>	<p>Контрольное задание выполняется студентом в учебной аудитории самостоятельно.</p> <p>В ходе выполнения задания студенты могут делать черновые записи. Черновые записи при проверке не рассматриваются.</p> <p>Проверка выполнения контрольного задания производится автоматически или преподавателем. Общий балл сообщается студенту после проведения проверки преподавателем (или сразу после окончания выполнения задания).</p>

	<p>В ходе выполнения задания использование словарей, конспектов и дополнительной методической литературы, мобильных устройств связи и других источников информации не допускается. В случае использования дополнительных материалов, совещания с другими студентами и списывания результат данного студента аннулируется. Повторное выполнение задания не предусмотрено.</p>	
6.2.2. Максимальное время выполнения задания:	<p>С момента начала выполнения задания студентом 90 минут. Инструктаж, предшествующий выполнению задания, не входит в указанное время.</p>	
6.2.3. Необходимые ресурсы:	<p>Бланки теста.</p>	
6.2.4. Система оценивания отдельных заданий и работы в целом:	<p>Выполнение задания оценивается в соответствии с приведенными в п. 7 и 8 оцениваемыми показателями, критериями и шкалами оценивания.</p> <p>Верное выполнение каждого задания оценивается от 1 до 3 баллов. За неверный ответ или отсутствие ответа выставляется 0 баллов. Общий тестовый балл определяется суммой баллов, полученных за верное выполнение заданий теста.</p>	
7. Оцениваемые показатели (индикаторы, измеряемые результаты обучения)	<p>В ходе выполнения задания студент демонстрирует способность (знание, умение, опыт деятельности):</p> <ul style="list-style-type: none"> выбирать правильные варианты ответов среди предложенных применять обширный активный вокабуляр; распознавать грамматический материал, соответствующий заданному контексту; распознавать грамматический материал, неверно употребленный в заданном контексте; владеть системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей; 	
8. Критерии и шкала оценивания:		
Шкала оценивания		Критерии оценивания
Балл	Характеристика	
1	0	Отсутствие ответа на задание
2	18	<p>неудовлетворитель но</p> <p>В ходе выполнения задания студент не демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о несформированности оцениваемых составляющих компетенций.</p>

			Студент выполнил не более 18% предложенных тестовых заданий; дополнительная самостоятельная работа над заданием не приведет к какому-либо значимому повышению качества его выполнения. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции не сформирована.
2+	47	неудовлетворительн о с возможной пересдачей	В ходе выполнения задания студент не демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о несформированности оцениваемых составляющих компетенций. Студент выполнил не более 47% предложенных тестовых заданий; при дополнительной самостоятельной работе над заданием возможно повышение качества его выполнения. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции не сформирована.
3	60	посредственно	В ходе выполнения задания студент демонстрирует оцениваемые показатели частично, что свидетельствует о сформированности оцениваемых составляющих компетенций в минимальном объеме, необходимом для дальнейшего обучения и профессиональной деятельности. Студент выполнил не более 60% предложенных тестовых заданий. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции сформирована частично.
3+	67	удовлетворительно	В ходе выполнения задания демонстрирует оцениваемые показатели частично, что свидетельствует о недостаточной сформированности составляющих компетенций. Студент выполнил не более 67% предложенных тестовых заданий. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции сформирована частично.
4	75	хорошо	В ходе выполнения задания студент демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о сформированности оцениваемых составляющих компетенций. Студент выполнил не более 75% предложенных тестовых заданий. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции сформирована.
4+	84	очень хорошо	В ходе выполнения задания студент достаточно уверенно демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о

			сформированности оцениваемых составляющих компетенций. Студент выполнил не более 84% предложенных тестовых заданий. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции сформирована.
5	94	отлично	В ходе выполнения задания студент уверенно демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о сформированности оцениваемых составляющих компетенций. Студент выполнил не более 94% предложенных тестовых заданий. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции сформирована.
5+	100		В ходе выполнения задания студент свободно и уверенно демонстрирует оцениваемые показатели, что свидетельствует о сформированности оцениваемых составляющих компетенций. Студент выполнил более 95% предложенных тестовых заданий. Как результат обучения по дисциплине данная составляющая компетенции сформирована.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические указания по подготовке к практическим занятиям

Практикум по культуре речевого общения первого иностранного языка (английский язык) подразумевает различные методы и формы обучения, отвечающие основным требованиям к интенсификации процесса обучения. Большой объем материала и много задач, поставленных перед курсом, обуславливают его высокую насыщенность, требуют интенсивной работы, в том числе и в самостоятельном режиме. Соответственно, возрастает роль текущего и промежуточного контроля, призванного стимулировать регулярную и систематическую работу студентов.

Проверка уровня владения различными видами речевой деятельности на иностранном языке в 1-6 семестрах осуществляется, во-первых, **в устной форме:**

- контроль устных монологических и диалогических высказываний по изучаемой теме;

- опрос лексических единиц, составляющих лексический минимум по изучаемой теме;
- контроль аудирования монологического или диалогического текста по изучаемой теме. По прослушивании выполняется ряд заданий, в т.ч. тестовые, по содержанию текста;
- контроль индивидуального чтения;
- контроль выполнения устных лексико-грамматических и коммуникативных упражнений к практическим занятиям.

Во-вторых, *в письменной форме*:

- лексические диктанты (в т.ч. на знание синонимии, антонимии, особенностей словоупотребления);
- контроль выполнения устных и письменных лексико-грамматических и коммуникативных упражнений к лабораторным занятиям;
- контроль выполнения письменных лексико-грамматических и коммуникативных упражнений к лабораторным занятиям;
- контроль письменных монологических и диалогических высказываний по изучаемой теме;
- написание проверочных работ с различными лексико-грамматическими заданиями после каждой изученной темы, в которые рекомендуется включать аудирование.

Домашние задания выполняются в соответствии с планом «Рабочих тетрадей» курса. Упражнения направлены на закрепление лексического, грамматического материала, чтения и письменных ответов по каждой из тем.

Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов направлена на решение следующих задач:

- развитие фонетических, грамматических и лексических навыков;
- формирование умений в аудировании, чтении, говорении и письменной;
- получения знаний по профессиональной и общекоммуникативной тематике;
- умение использовать различные коммуникативные приемы;

формирование представлений о различных регистрах общения;
обработка получаемой информации и формирование собственного мнения;
формирование и аргументированное отстаивание собственной позиции по различным проблемам, обсуждаемым на занятиях
поиск адекватных решений из моделированной ситуации.

Самостоятельная работа студентов в рамках курса практикума по ПКРО английского языка включает в себя следующие виды работ по различным аспектам:

- 1) Аспект практики устной речи: составление глоссария по изучаемой теме, изучение материалов заданной тематики в интернете и в учебном пособии, подготовку презентаций и устных выступлений по теме; устное реферирование статей и дискуссионных материалов;
- 2) Аспект практики письменной речи: изучение и анализ образцов письменных текстов выбранной тематики; подготовка и написание эссе на заданные темы в соответствии с образцами; написание аннотаций к тематическим материалам различных жанров;
- 3) Аспект домашнего чтения: самостоятельное чтение указанных художественных произведений, ведение словаря, подготовка устных выступлений по тексту, заучивание лексических единиц;

Методические рекомендации для студентов

1. Рекомендации для составления глоссария Глоссарий - список наиболее часто употребляемых в тексте терминов и понятий, расположенных в определённой системе и по определённым правилам.

Правила составления глоссария:

1. Термины располагаются в алфавитном порядке (или в логике чтения информации)
2. Обязательно указывается ссылка на источник.
3. Располагается в конце работы, после списка используемых источников.
4. Включаются термины, употребляемые в тексте работы.
5. Используется не менее 2-х словарей.

Требования к оформлению.

Формат листов А4. Шрифт TimesNewRoman, размер 14, расстояние между строк - интерлиньяж полуторный, абзацный отступ 1,25см., поля 30мм (слева), 20мм (сверху), 20мм (справа), 20мм (снизу).

2. Рекомендации для составления плана

План - это взаимное расположение частей, краткая программа какого-нибудь изложения. Виды плана по форме выражения:

1. Номинативный. Это самый краткий способ выражения плана: утвердительные односоставные предложения, главный член которых - в форме подлежащего, например: Друзья.
2. Вопросительный, или вопросный (каждый пункт плана представляет собой вопросительное предложение).
3. Цитатный (пункты плана - цитаты из исходного текста или афоризмы, которые отражают содержание будущего текста).
4. Тезисный (пункты плана передают основные моменты содержания текста, который потом легко воспроизвести).

Требования к содержанию плана:

1. план должен соответствовать теме, адекватно и достаточно полно отражать содержание текста;
2. пункты плана должны быть связаны внутренней логикой (второй пункт вытекает из первого, третий из второго и т.д.);
3. части плана должны быть соразмерены.

Технология составления плана:

1. Прочитайте статью, по ходу чтения определяя тему, подтемы (микротемы, которые раскрывают тему).
2. Разделите прочитанное на части.
3. Определите, с какой целью составляется план, и на основе этого решите, какой будет вид плана по форме выражения.
4. Дайте краткое наименование каждой части.
5. Проверьте получившийся простой план, скорректируйте его, учитывая «требования».

6. Определите, достаточно ли адекватно передает структуру и содержание исходного текста простой план. В случае необходимости объедините ряд частных пунктов, подобрав к ним общий заголовок и превратив таким образом простой план в сложный;

7. Соотнесите готовый план с исходным текстом, в случае необходимости дополните или сократите план.

Требования к оформлению.

Пункты плана должны быть единообразно оформлены, иметь единое основание деления (классификации).

Формат листов А4. Шрифт Times New Roman, размер 14, расстояние между строк - интерлиньяж полуторный, поля 30мм (слева), 20мм (сверху), 20мм (справа), 20мм (снизу).

Методические рекомендации по написанию эссе

Эссе - это прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции, выражающее индивидуальные впечатления и соображения по конкретному поводу или вопросу и заведомо не претендующее на определяющую или исчерпывающую трактовку предмета.

Правила написания эссе.

1. Наличие заголовка.

2. Внутренняя структура эссе может быть произвольной. Не требуется обязательное повторение выводов в конце, они могут быть включены в основной текст или в заголовок.

3. Аргументация может предшествовать формулировке проблемы. Формулировка проблемы может совпадать с окончательным выводом.

4. Эссе - это реплика, адресованная подготовленному читателю (слушателю). То есть человеку, который в общих чертах уже представляет, о чем пойдет речь. Это позволяет автору эссе сосредоточиться на раскрытии нового и не загромождать изложение.

Примерная структура эссе (количество тезисов и аргументов зависит от темы, избранного плана, логики развития мысли):

- вступление
- тезис, аргументы
- тезис, аргументы
- тезис, аргументы
- заключение.

При написании эссе необходимо учитывать следующее:

Вступление и заключение должны фокусировать внимание на проблеме (во вступлении она ставится, в заключении - резюмируется мнение автора).

Необходимо выделение абзацев, красных строк, установление логической связи абзацев: так достигается целостность работы.

Стилю изложения эссе присущи эмоциональность, экспрессивность, художественность. Специалисты полагают, что должный эффект обеспечивают короткие, простые, разнообразные по интонации предложения, умелое использование "самого современного" знака препинания - тире.

Структура эссе определяется предъявляемыми к нему требованиями:

- мысли автора эссе по проблеме излагаются в форме кратких тезисов.
- мысль должна быть подкреплена доказательствами - поэтому за тезисом следуют аргументы.

Аргументы - это факты, явления общественной жизни, события, жизненные ситуации и жизненный опыт, научные доказательства, ссылки на мнение ученых и др. Лучше приводить два-три аргумента в пользу каждого тезиса: один аргумент кажется неубедительным, более трех аргументов могут "перегрузить" изложение, выполненное в жанре, ориентированном на краткость и образность.

Требования к оформлению.

Эссе включает титульный лист, собственно текст эссе. Формат листов А4. Шрифт TimesNewRoman, размер 14, расстояние между строк - интерлиньяж полуторный, абзацный отступ 1,25см., поля 30мм (слева), 20мм (сверху), 20мм (справа), 20мм

(снизу). Страницы нумеруются снизу по центру. Титульный лист считается, но не нумеруется.

Методические рекомендации для составления мультимедиа-презентации учебного материала

Мультимедиа-презентация - это электронный документ в виде упорядоченного и связанного набора отдельных кадров (слайдов), выполненных в технологии мультимедиа.

Технология мультимедиа (лат. multi - «много», media - «среда») - способ представления информации в компьютере с возможностью одновременного использования текста, графики, звука, видео и анимационных эффектов.

Презентации могут быть интерактивными (содержать элементы управления) и непрерывными с линейной (последовательной) структурой.

Требования к содержанию:

- первый слайд - с указанием института, факультета, кафедры, названия работы, ФИО, курса, отделения (днев. или веч.), научного руководителя, города и года;
- второй слайд - содержание;
- на последнем слайде указывается перечень используемых источников, активные и точные ссылки на все графические объекты;
- соответствие содержания презентации поставленным дидактическим целям и задачам;
- отсутствие фактических ошибок, достоверность представленной информации;
- сжатость и краткость изложения, максимальная информативность текста;
- лаконичность текста на слайде;
- завершенность (содержание каждой части текстовой информации логически завершено);
- - каждый слайд должен отражать одну мысль;
- объединение семантически связанных информационных элементов в целостно воспринимающиеся группы;

- заголовки должны привлекать внимание аудитории и содержать обобщающие ключевые; положения слайда;
- адаптивность мультимедийной презентации, возможность внесения в нее изменений и дополнений.

Требования к оформлению:

- не меньше 10 слайдов;
- читаемость текста на фоне слайда презентации (текст отчетливо виден на фоне слайда, использование контрастных цветов для фона и текста);
- кегль шрифта соответствует возрастным особенностям аудитории;
- основной текст должен быть, как минимум, 18 размера;
- использование шрифтов без засечек (их легче читать) и не более 3-х вариантов шрифта;
- расположение информации на слайде (предпочтительно горизонтальное расположение информации, сверху вниз по главной диагонали; наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана; если на слайде картинка, надпись должна располагаться под ней; желательно форматировать текст по ширине; не допускать «рваных» краев текста);
- наиболее важная информация (например, выводы, определения, правила и др.) должна быть представлена более крупным и выделенным шрифтом (например, жирный шрифт 24 размера);
- не загромождать слайд большим количеством строк;
- наличие не более одного логического ударения: краснота, яркость, обводка, мигание, движение;
- в конце заголовков точка не ставится;
- если на слайде присутствует иллюстрация, размещайте подпись под картинкой;
- соблюдение принятых правил орфографии, пунктуации, сокращений;
- время глаголов должно быть везде одинаковым;
- отсутствие точек в заголовках;

- во всей презентации разные уровни заголовков, гиперссылки. управляющие кнопки, списки должны выглядеть одинаково.

Требования к дизайну:

- использование единого стиля оформления;
- соответствие стиля оформления презентации (графического, звукового, анимационного) содержанию презентации (в некоторых случаях может быть нейтральным);
- использование для фона слайда психологически комфортного тона;
- фон должен являться элементом заднего (второго) плана: выделять, оттенять, подчеркивать информацию, находящуюся на слайде, но не заслонять ее;
- использование не более трех цветов на одном слайде (один для фона, второй для заголовков, третий для текста);
- количество используемых цветов для текста, автофигур, диаграмм и т.д. - не более 3;
- обоснованность и рациональность использования графических объектов;
- графика на слайдах используется только в том случае, если она несет смысловую нагрузку; использование только оптимизированных изображений (например, уменьшение с помощью MicrosoftOfficePictureManager, сжатие с помощью панели настройки изображения MicrosoftOffice);
- соответствие изображений возрастным особенностям аудитории;
- качество изображения (контраст изображения по отношению к фону; отсутствие «лишних» деталей на фотографии или картинке, яркость и контрастность изображения, одинаковый формат файлов);
- качество музыкального ряда (ненавязчивость музыки, отсутствие посторонних шумов).

Требования к качеству навигации:

- избегайте разной анимации перехода слайдов и разной анимации объектов;
- все элементов навигации должны быть работоспособными;
- целесообразность и рациональность использования навигации.

Методические рекомендации для составления двойного дневника

Двойной дневник - это самостоятельная работа студента, в которой связывается содержание текста со своим личным опытом. Двойные дневники могут использоваться при работе с текстом на аудиторных занятиях, а также при выполнении самостоятельной работы вне аудиторных занятий.

Технология составления двойного дневника

1. Перед тем как выбрать тему, проанализируйте имеющиеся в библиотеке материалы.
2. Соберите библиографию и в случае необходимости уточните тему.
3. Изучите подобранную литературу и систематизируйте ее:
 - вычлните в каждом источнике главное в Вашей точки зрения и зафиксируйте это в левом столбце дневника;
 - в левом столбце запишите комментарий: что заставило записать именно эту цитату.
4. Рефлексия:
 - при работе в группе последовательно разбирайте Ваши записи и соответствующие комментарии к ним;
 - сопоставляйте свои комментарии с комментариями одногруппников.
5. Составьте список использованной литературы (алфавитный) и запишите его.

Правила составления двойного дневника:

- Все записи выполняйте в табличной форме, где в левом столбце должны располагаться фрагменты текста (цитата, тезисы, ключевые понятия), а в правом Ваш комментарий (интерпретация, ассоциация, субъективное отношение).
- Все цитаты должны быть в логике изложения первоисточника.

Требования к оформлению двойного дневника.

Формат листов А4, шрифт TimesNewRoman, размер 14, расстояние между строк - интерлиньяж полуторный, поля 30мм (слева), 20мм (сверху), 20мм (справа), 20мм (снизу). Страницы нумеруются снизу по центру.

Методические рекомендации для составления тройного дневника

Тройной дневник - это самостоятельная работа студента, в которой связывается содержание текста со своим личным опытом. Тройные дневники могут использоваться при работе с текстом на аудиторных занятиях, а также при выполнении самостоятельной работы вне аудиторных занятий.

Технология составления тройного дневника

1. Перед тем как выбрать тему, проанализируйте имеющиеся в библиотеке материалы.
2. Соберите библиографию и в случае необходимости уточните тему.
3. Изучите подобранную литературу и систематизируйте ее:
 - вычлените в каждом источнике главное в Вашей точки зрения и зафиксируйте это в левом столбце дневника;
 - в среднем столбце напишите письмо преподавателю (комментарий к тексту, анализ, вопросы, предложения): что заставило записать именно эту цитату;
 - в правом столбце преподаватель записывает свой комментарий относительно Ваших записей.
4. Рефлексия:
 - при работе в группе последовательно разбирайте Ваши записи и комментарии преподавателя к ним;
 - сопоставляйте свои комментарии с комментариями одногруппников.
5. Составьте список использованной литературы (алфавитный) и запишите его.

Правила составления двойного дневника:

- Все записи выполняйте в табличной форме, где в левом столбце должны располагаться цитаты из текста, а в правом Ваш комментарий.
- Все цитаты должны быть в логике изложения первоисточника.

Требования к оформлению двойного дневника.

Формат листов А4, шрифт TimesNewRoman, размер 14, расстояние между строк - интерлиньяж полуторный, поля 30мм (слева), 20мм (сверху), 20мм (справа), 20мм (снизу). Страницы нумеруются снизу по центру.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

10.1. Основная, дополнительная учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимые для освоения дисциплины

Автор, название, год издания	Электронное издание	Печатное издание (кол-во экземпляров в библиотеке)
Дубовский Ю. А, Докуто Б. Б., Переяшкина Л. Н. Основы обучения эффективной коммуникации с фокусом на произношение. – ПГЛУ, 2013.		30
1. Cotton D. Language Leader, 2. – Pearson Longman, London, 2008.	+	40
2. Cotton D. Language Leader, 3. – Pearson Longman, London e, 2008.		40
3. Jones L. Let's Talk. – Cambridge University Press, 2007.		1
4. Кольхалова О. А. Учитесь говорить по-английски. – М.: Владос, 2004.		30
5. Jones D. Cambridge English Pronouncing Dictionary. – Cambridge University Press, 2013.		2

6. Рабочая тетрадь Cotton D. Language Leader, 2. – Pearson Longman, London, 2008.		30
7. Рабочая тетрадь Cotton D. Language Leader, 3. – Pearson Longman, London, 2008.		30
8. Evans V. Upstream Advanced C1. – Express Publishing, 2008.	+	30
9. Longman Dictionary of English Language and Culture. – Longman, 2000		2
10. New Opportunities.- Pearson , 2006	+	

Автор, название, год издания	Электронное издание	Печатное издание (кол-во экземпляров в библиотеке)
Основная литература		
Дубовский Ю. А, Докуто Б. Б., Переяшкина Л. Н. Основы обучения эффективной коммуникации с фокусом на произношение. – ПГЛУ, 2013.		20
11. Cotton D. Language Leader, 2. – Pearson Longman, London, 2008.	кафедра	20
12. Cotton D. Language Leader, 3. – Pearson Longman, London e, 2008.		20
Дополнительная литература		
13. Jones L. Let's Talk. – Cambridge University Press, 2007.		15

14. Колыхалова О. А. Учитесь говорить по-английски. – М.: Владос, 2004.		15
15. Jones D. Cambridge English Pronouncing Dictionary. – Cambridge University Press, 2013.		15
16. Evans V. Upstream Advanced C1. – Express Publishing, 2008.	кафедра	20
17. Longman Dictionary of English Language and Culture. – Longman, 2000		2
18. New Opportunities.- Pearson , 2006	кафедра	10
Лингвистические интернет-ресурсы	http://www.buzzwhack.com/buzzcomp/dict.htm http://members.ping.at/markmuhl/diction.htm https://www.idiomconnection.com/business.html http://www.phrasefinder.co.uk/sample_search/index.html	

11. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Необходим компьютерный класс на 12 мест, а также

- учебная, методическая и справочная литература;
- учебно-наглядные пособия;
- персональный компьютер с доступом к сети Интернет;
- проектор;
- мультимедийная доска

**ЛИСТ
согласования рабочей программы**

Направление подготовки: 45.03.02 «Лингвистика»

Направленность (профиль): Перевод и переводоведение

Дисциплина: «Практикум по культуре речевого общения первого иностранного языка»

Форма обучения: очная

Учебный год 2015

РЕКОМЕНДОВАНА

заседанием

кафедры

_____ наименование кафедры
протокол № _____ от " ____ " _____ 20__ г.

Заведующий
кафедрой _____

подпись

расшифровка подписи

дата

Исполнители:

_____ должность

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

_____ дата

_____ должность

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

_____ дата

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий

кафедрой

_____ наименование кафедры _____ личная подпись _____ расшифровка подписи
дата

Директор
филиала _____

_____ личная подпись _____ расшифровка подписи _____ дата

Заведующий

библиотекой

_____ личная подпись

_____ расшифровка подписи

_____ дата

Ответственный за современные информационные технологии

_____ личная подпись

_____ расшифровка подписи

_____ дата

Рабочая программа зарегистрирована под учетным номером _____
на правах учебно-методического электронного издания.

Ответственный за современные информационные технологии

_____ личная подпись

_____ расшифровка подписи

_____ дата

**Дополнения и изменения в рабочей программе
дисциплины 2017/2018 уч. г.**

Внесенные изменения на 2017/2018
учебный год

УТВЕРЖДАЮ

Директор филиала

(подпись, расшифровка подписи)

“ ____ ” _____ 20... г.

В рабочую программу «СОВРЕМЕННАЯ ТЕОРИЯ ПЕРЕВОДА»

для направления подготовки 45.03.02 «Лингвистика»
направленность (профиль): «Перевод и переводоведение»

наименование

вносятся следующие изменения:

- 1)
- 2)

или делается отметка о нецелесообразности внесения каких-либо изменений на данный учебный год

Рабочая программа пересмотрена на заседании кафедры

(дата, номер протокола заседания кафедры, подпись зав. кафедрой).

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий

кафедрой _____

наименование кафедры

личная подпись

расшифровка подписи

дата

Заведующий библиотекой

личная подпись

расшифровка подписи

дата

Дополнения и изменения внесены в базу данных рабочих программ дисциплин

Ответственный за современные информационные технологии

личная подпись

расшифровка подписи

дата