

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Юрченко Дмитрий Владимирович
Должность: Директор
Дата подписания: 16.03.2021 14:41:53
Уникальный программный ключ:
feaf174667a9e97527abe3faedc50f6e5a4966ff8f62946030b29d8576ec4345

1

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НОВОРОССИЙСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЯТИГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»



Положение о службе инклюзивного образования Новороссийского филиала ФГБОУ ВО «Пятигорский государственный университет»

| | Должность | ФИО | Подпись |
|-------------|--|------------------|---------|
| Разработано | Зам. директора по учебной работе, управлению образовательными программами и контролю качества образования | Семенова А.А. | |
| Согласовано | Зам. директора по внеучебной работе | Алифер Е.О. | |

Новороссийск

1. Общие положения

1.1. Служба инклюзивного образования является структурным подразделением филиала, ответственным за обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.2. В своей деятельности служба инклюзивного образования руководствуется нормами международного права, ратифицированными Российской Федерацией, действующим законодательством Российской Федерации, методическими рекомендациями, внутренними локальными актами:

- Конвенция о правах инвалидов, принята Резолюцией 61/106 Генеральной Ассамблеи ООН от 13.12.2006, ратифицирована Российской Федерацией 03.05.2012 г.;

- Первоначальный доклад Российской Федерации о выполнении Конвенции о правах инвалидов «О мерах, принятых для осуществления обязательств по Конвенции о правах инвалидов, и о прогрессе, достигнутом в соблюдении прав инвалидов в течение двух лет после ее вступления в силу для Российской Федерации», с приложениями;

- Международная классификация функционирования, ограничений жизнедеятельности и здоровья (МКФ), утверждена 54-ой сессией Ассамблеи Всемирной организации здравоохранения 22.05.2001 (резолюция WHA54.21)

- Федеральный закон от 01 декабря 2014 года № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов»;

- Федеральный закон от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

- Федеральный закон от 30 декабря 2009 года № 384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений»;

- Закон РФ от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Закон РФ от 24.11.1995 г. №181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2014 № 1521 «Об утверждении перечня национальных стандартов и сводов правил (частей таких стандартов и сводов правил), в результате применения которых на обязательной основе обеспечивается соблюдение требований Федерального закона "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений"»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 01.12.2015 № 1297 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011 – 2020 годы»;

- Постановление Правительства Российской Федерации от 17.06.2015 № 599 «О порядке и сроках разработки федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Фе-

дерации, органами местного самоуправления мероприятий по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в установленных сферах деятельности» (вместе с «Правилами разработки федеральными органами исполнительной власти, органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления мероприятий по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и услуг в установленных сферах деятельности»);

– Приказ Минтруда России от 25.12.2012 № 627 «Об утверждении методики, позволяющей объективизировать и систематизировать доступность объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности для инвалидов и других МГН, с возможностью учета региональной специфики»;

– Приказ Минтруда России от 30.07.2015 № 527н «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24.11.2014 № 940н «Об утверждении правил организации деятельности организаций социального обслуживания, их структурных подразделений» (включая штатные нормативы);

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2015 № 386 н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи»;

– Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 31.07.2015 № 528 н «Об утверждении порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм»;

– «Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 N АК-44/05вн);

– Методическое пособие Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 сентября 2012 г. «Методика формирования и обновления карт доступности объектов и услуг»;

– Методическое пособие для обучения (инструктирования) сотрудников учреждений МСЭ и других организаций по вопросам обеспечения доступности для инвалидов услуг и объектов, на которых они предоставляются, оказания при этом необходимой помощи;

– Письмо Минтруда России от 11.12.2015 № 16-2/10/П-7704 «О Методических рекомендациях по оказанию содействия в поиске подходящей

работы выпускникам профессиональных образовательных организаций и образовательных организаций высшего образования, относящимся к категории инвалидов»;

– «Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» (утв. Минобрнауки России 08.04.2014 № АК-44/05вн);

– СП 59.13330.2012. Свод правил. Доступность зданий и сооружений для МГН. Актуализированная версия СНиП 35-01-2001;

– Устав ФГБОУ ВО «ПГУ»;

– Положение о филиале;

– Настоящее Положение.

1.3. Термины:

– Инвалид – лицо (лица) с устойчивыми физическими, психическими, интеллектуальными или сенсорными нарушениями, которые при взаимодействии с различными барьерами могут мешать их полному и эффективному участию в жизни общества наравне с другими.

– Безбарьерная архитектурная среда образовательной организации - архитектурная среда, обеспечивающая инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, вне зависимости от нозологии, происхождения, характера и серьезности их психофизических отличий, доступность прилегающей к образовательной организации территории, входных путей, путей перемещения внутри здания образовательной организации.

– Адаптированная образовательная программа - образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц;

– Инклюзивное образование - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;

– Универсальный дизайн - предусматривает «дизайн предметов, обстановок, программ и услуг, призванный сделать их в максимально возможной степени пригодными к использованию для всех людей».

– Разумное приспособление - «внесение, когда это нужно в конкретном случае, необходимых и подходящих модификаций и коррективов, не становящихся несоразмерным и неоправданным бременем» для общества в целях обеспечения реализации инвалидами наравне с другими всех прав человека и основных свобод.

– Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее недостатки в физическом и (или) психологическом раз-

витии, подтвержденные психологомедико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;

– Основная образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), оценочных и методических материалов, иных компонентов.

– Специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья – условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

2. Цель и задачи службы инклюзивного образования

2.1. Основной целью службы является создание условий по обеспечению инклюзивного обучения инвалидов по программам высшего образования.

2.2. Основные задачи служба инклюзивного образования филиала:

- довузовская подготовка и профориентационная работа с абитуриентами-инвалидами;
- сопровождение инклюзивного обучения студентов-инвалидов;
- решение вопросов развития и обслуживания информационно-технологической базы инклюзивного обучения, программ дистанционного обучения инвалидов и лиц с ОВЗ;
- решение вопросов социокультурной реабилитации, содействия трудоустройству выпускников-инвалидов;
- создание безбарьерной архитектурной среды.

3. Организационная структура службы инклюзивного образования

3.1. Состав и руководитель службы инклюзивного образования утверждаются приказом директора филиала.

3.2. В состав службы инклюзивного образования филиала входят заместитель директора по внеучебной работе, представители кафедр филиала, из числа которых назначается тьютор по работе с абитуриентами, тьютор по работе со студентами, психолог.

3.3. Руководство службой осуществляет заместитель директора по учебной работе, управлению образовательными программами и контролю качества образования. Указания руководителя службы в рамках реализации ее целей и задач являются обязательными для специалистов соответствующих структурных подразделений филиала, ответственных за реализацию конкретных задач службы.

4. Обязанности и права членов службы инклюзивного образования

4.1. Права руководителя службы инклюзивного образования филиала:

4.1.1. Получать информацию о решениях руководства филиала, касающихся работы службы. Принимать самостоятельные решения в пределах своей компетенции. Устанавливать служебные обязанности для конкретных сотрудников, выполняющих обязанности по достижению задач службы.

4.1.2. Производить в филиале мониторинг осуществления мер, направленных на обеспечение выполнения требований Федерального закона «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Приказа в сфере обеспечения доступности объектов и услуг.

4.1.3. Направлять в адрес руководства филиала предложения по совершенствованию собственной работы и деятельности службы. Принимать участие в заседании Ученого Совета филиала.

4.1.4. По предварительному согласованию с преподавателем, присутствовать на учебных занятиях в группе, в которой обучаются лица с ОВЗ и инвалиды, получать текущую информацию об их успеваемости и дисциплине обучающихся в подразделениях, занимающихся воспитательной и внеучебной работой, у преподавателей, а также иных сотрудников, связанных в силу своих функциональных обязанностей с выполнением целей и задач службы.

4.1.5. Совместно с руководством филиала обеспечивать создание условий для выполнения своих функциональных обязанностей, информировать руководителя о выявленных недостатках в деятельности филиала по обеспечению беспрепятственного доступа к образовательным услугам, направлять предложения по их ликвидации.

4.1.6. Выступать инициатором социологического мониторинга мнений обучающихся с ОВЗ и инвалидов об организации работы филиала по созданию условий беспрепятственного доступа к образовательным услугам филиала и в целом студенческой жизни в университете и использовать его результаты при планировании и организации своей работы.

4.1.7. Участвовать в заседаниях, работе комиссий и иных мероприятиях, касающихся решения вопросов по реализации целей и задач службы, при-

сутствовать на совещаниях, проводимых филиалом и общественными организациями по проблемам обеспечения доступности образовательных услуг в филиале для лиц с ОВЗ и инвалидами.

4.2. Обязанности руководителя службы инклюзивного образования:

4.2.1. Организация выполнения нормативных правовых документов федерального и регионального уровня, организационно-распорядительных документов филиала, иных локальных документов организации по вопросам доступности для обучающихся с ОВЗ и инвалидов филиала и предоставляемых услуг, а также предписаний контролирующих органов.

4.2.2. Организация и контроль за ведением специализированного учета обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов на этапах их поступления в филиал, обучения, трудоустройства.

4.2.3. Организация и контроль за работой с абитуриентами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами, профориентационной работой.

4.2.4. Организация и контроль за работой по обеспечению информационной открытости филиала для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и их родителей.

4.2.5. Организация и контроль за работой по обеспечению безбарьерного архитектурного доступа обучающихся с ОВЗ к зданию Новороссийского филиала ФГБОУ ВО «Пятигорский государственный университет» для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, контроль за работой комиссии по обследованию и паспортизации доступности объектов и предоставляемых услуг филиала.

4.2.6. Организация и контроль за работой по обеспечению обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

4.2.7. Организация и контроль за работой по регулированию локальными нормативными актами филиала по организации получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.

4.2.8. Организация и контроль за работой по проведению текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся с учетом особенностей нарушений функций организма обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

4.2.9. Организация и контроль за работой по осуществлению комплексного сопровождения образовательного процесса лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в соответствии с рекомендациями федеральных учреждений медико-социальной экспертизы или психолого-медико-педагогической комиссии.

4.2.10. Организация и контроль за работой по дополнительной подготовке сотрудников филиала с целью получения знаний о психофизиологиче-

ских особенностях инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, специфике приема-передачи учебной информации, применения специальных технических средств обучения с учетом различных нарушений функций организма человека.

4.2.11. Проведение совместно с руководством филиала работы по обследованию филиала и предоставляемых им образовательных услуг и составлению Паспорта доступности объекта и услуг, участие в работе комиссии по проведению обследования и паспортизации объекта и предоставляемых услуг, обеспечивать его своевременное утверждение директором и направление в вышестоящий орган власти в установленные сроки.

4.2.12. Разрабатывать совместно с ответственными службами филиала проект графика переоснащения филиала и закупки нового оборудования, включая вспомогательные устройства, а также средства информирования, в том числе дублирования необходимой для получения услуги звуковой и зрительной (в том числе текстовой и графической) информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне.

4.2.13. Ведение соответствующей документации.

4.3. Права тьютора службы инклюзивного образования филиала:

4.3.1. На профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами.

4.3.2. На получение материалов и документов, относящихся к своей деятельности, ознакомление с проектами решений руководства филиала, касающимися его деятельности.

4.3.3. Представлять на рассмотрение своего непосредственного руководителя предложения по вопросам своей деятельности.

4.3.4. Тьютор вправе требовать от руководства филиала оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.

4.4. Обязанности тьютора по работе с обучающимися с ОВЗ и инвалидами:

4.4.1. Организует процесс индивидуальной работы с обучающимися с ОВЗ и инвалидами по выявлению, формированию и развитию их познавательных интересов; организует их персональное сопровождение в образовательном пространстве предпрофильной подготовки и профильного обучения; координирует поиск информации обучающимися с ОВЗ и инвалидами для самообразования; сопровождает процесс формирования их личности (помогает им разобраться в успехах, неудачах, сформулировать личный заказ к процессу обучения, выстроить цели на будущее).

4.4.2. Совместно с обучающимся с ОВЗ и инвалидами распределяет и оценивает имеющиеся у них ресурсы всех видов для реализации поставленных целей; координирует взаимосвязь познавательных интересов, обучающихся с ОВЗ и инвалидов и направлений предпрофильной подготовки и профильного обучения: определяет перечень и методику преподаваемых предметных и ориентационных курсов, информационной и консультативной работы, системы профориентации, выбирает оптимальную организационную структуру для этой взаимосвязи.

4.4.3. Оказывает помощь обучающемуся с ОВЗ и инвалиду в осознанном выборе стратегии образования, преодолении проблем и трудностей процесса самообразования; создает условия для реальной индивидуализации процесса обучения (составление индивидуальных учебных планов и планирование индивидуальных образовательно-профессиональных траекторий); обеспечивает уровень подготовки обучающихся с ОВЗ и инвалидов, соответствующий требованиям федерального государственного образовательного стандарта, проводит совместный с обучающимся с ОВЗ и инвалидами рефлексивный анализ его (их) деятельности и результатов, направленных на анализ выбора его (их) стратегии в обучении, корректировку индивидуальных учебных планов.

4.4.4. Организует взаимодействие обучающегося с ОВЗ и инвалида с профессорско-преподавательским составом для коррекции индивидуального учебного плана, содействует генерированию его творческого потенциала и участию в проектной и научно-исследовательской деятельности с учетом интересов.

4.4.5. Организует взаимодействие с родителями, лицами, их заменяющими, по выявлению, формированию и развитию познавательных интересов, обучающихся с ОВЗ и инвалидами, в том числе составлению, корректировке индивидуальных учебных (образовательных) планов обучающихся, анализирует и обсуждает с ними ход и результаты реализации этих планов.

4.4.6. Осуществляет мониторинг динамики процесса становления выбора обучающимся с ОВЗ и инвалидом пути своего образования.

4.4.7. Организует индивидуальные и групповые консультации для обучающихся с ОВЗ и инвалидов, родителей (лиц, их заменяющих) по вопросам устранения учебных трудностей, коррекции индивидуальных потребностей, развития и реализации способностей и возможностей, используя различные технологии и способы коммуникации с обучающимся (группой обучающихся), включая электронные формы (интернет-технологии) для качественной реализации совместной с обучающимся с ОВЗ и инвалидами деятельности.

4.4.8. Поддерживает познавательный интерес обучающегося с ОВЗ и инвалида, анализируя перспективы развития и возможности расширения его диапазона.

4.4.9. Синтезирует познавательный интерес с другими интересами, предметами обучения.

4.4.10. Способствует наиболее полной реализации творческого потенциала и познавательной активности обучающегося с ОВЗ и инвалида.

4.4.11. Участвует в работе педагогических, методических советов, других формах методической работы, в подготовке и проведении родительских собраний обучающихся с ОВЗ и инвалидов, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой университета, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям обучающихся с ОВЗ и инвалидов (лицам, их заменяющим).

4.4.12. Обеспечивает и анализирует достижение и подтверждение обучающимися с ОВЗ и инвалидами уровней образования (образовательных цензов).

4.4.13. Контролирует и оценивает эффективность построения и реализации образовательной программы (индивидуальной), учитывая успешность самоопределения обучающихся с ОВЗ и инвалидов, овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса обучающихся с ОВЗ и инвалидов, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы, в своей деятельности.

4.5. Права психолога службы инклюзивного образования филиала:

4.5.1. На профессиональную подготовку, переподготовку и повышение своей квалификации в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами.

4.5.2. На получение материалов и документов, относящихся к своей деятельности, ознакомление с проектами решений руководства филиала, касающимися его деятельности.

4.5.3. Представлять на рассмотрение своего непосредственного руководителя предложения по вопросам своей деятельности.

4.5.4. Психолог вправе требовать от руководства филиала оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.

4.6. Обязанности психолога службы инклюзивного образования филиала:

4.6.1. Организация и проведение работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами, заключающейся в создании благоприятного психологического климата, формировании условий, стимулирующих личностный и профессиональный рост, в обеспечении психологической защищённости абитуриентов и обучающихся, в поддержке и укреплении их психического здоровья.

4.6.2. Осуществляет профессиональную деятельность, направленную на сохранение психического, соматического и социального благополучия обучающихся с ОВЗ и инвалидов, в процессе обучения. Способствует гармонизации социальной сферы филиала и осуществляет превентивные меропри-

ятия по профилактике возникновения социальной дезадаптации. Определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающихся и принимает меры по оказанию им различных видов психологической помощи.

4.6.3. Оказывает консультативную помощь обучающимся, их родителям (лицам, их заменяющим), профессорско-преподавательскому составу филиала в решении конкретных проблем. Проводит психологическую диагностику, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы. Проводит диагностическую, психокоррекционную, реабилитационную, консультативную работу, опираясь на достижения в области педагогической и психологической наук, возрастной психологии, а также современных информационных технологий.

4.6.4. Участвует в планировании и разработке индивидуальных программ образовательной деятельности с учетом индивидуальных и половозрастных особенностей обучающихся с ОВЗ и инвалидов, в обеспечении уровня подготовки обучающихся с ОВЗ и инвалидов, соответствующего требованиям федерального государственного образовательного стандарта, федеральным государственным образовательным требованиям.

4.6.5. Способствует развитию у обучающихся с ОВЗ и инвалидов готовности к ориентации в различных ситуациях жизненного и профессионального самоопределения. Консультирует профессорско-преподавательский состав, при необходимости, по вопросам развития обучающихся с ОВЗ и инвалидов, практического применения психологии для решения педагогических задач, повышения социально-психологической компетентности обучающихся с ОВЗ и инвалидов, родителей (лиц, их заменяющих).

5. Права инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся в Новороссийском филиале ФГБОУ ВО «ПГУ»

5.1. Права обучающихся в филиале лиц с ОВЗ и инвалидов:

5.1.1. Новороссийский филиал ФГБОУ ВО «ПГУ» признает, что все лица равны перед законом и по нему имеют право на равную защиту и равное пользование им без всякой дискриминации.

5.1.2. Инвалиды и лица с ОВЗ имеют право на свободу выражения мнения и убеждений, включая свободу искать, получать и распространять информацию и идеи наравне с другими, пользуясь по своему выбору всеми формами общения.

5.1.3. Новороссийский филиал ФГБОУ ВО «ПГУ» признает право инвалидов и обучающихся с ОВЗ участвовать наравне с другими в культурной и спортивной жизни и принимает все надлежащие меры для обеспечения их участия.

5.1.4. Лица с ОВЗ и инвалиды, обучающиеся в филиале, имеют право на равные возможности для отдыха и занятий спортом.

5.2. Обязанности инвалидов и лиц с ОВЗ, обучающиеся в Новороссийском филиале ФГБОУ ВО «ПГУ».

5.2.1. После зачисления на основании приказа ректора ФГБОУ ВО «ПГУ» инвалиды и студенты с ОВЗ обязаны выполнять нормы и требования действующих в университете локальных актов, в том числе Положения о филиале и Правил внутреннего распорядка для обучающихся.

6. Заключительные положения

Внесение изменений и дополнений в Положение о службе инклюзивного образования по организации работы с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами и его ликвидация осуществляются приказом директора в установленном порядке.