

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
НОВОРОССИЙСКИЙ ФИЛИАЛ
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПЯТИГОРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ОДОБРЕНО
решением Совета филиала
Протокол № 1
От « 31 » 08 2018 г.

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор НФ ФГБОУ ВО «ПГУ»
Д.В. Юрченко
« 03 » 09 2018 г.



**Дополнительная профессиональная
программа
«Лингвистика и межкультурная
коммуникация. Китайский язык»**

	Должность	ФИО	Подпись
Разработано	Зам. директора по учебной работе, управлению образовательными программами и контролю качества образования	Семенова А.А.	
Согласовано	Заместитель директора по внеучебной работе, заведующий отделением довузовской подготовки и дополнительных профессиональных программ	Алифер Е.О.	

Новороссийск 20 18

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика программы
 - 1.1. Цель реализации программы
 - 1.2. Характеристика нового вида профессиональной деятельности выпускника
 - 1.3. Планируемые результаты обучения
 - 1.4. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы
 - 1.5. Трудоемкость обучения
 - 1.6. Форма обучения
 - 1.7. Режим занятий
2. Организационно-педагогические условия
3. Формы аттестации
4. Оценочные материалы
5. Учебный план и календарный учебный график
6. Рабочие программы учебных дисциплин

1. Общая характеристика программы

1.1. Цель реализации программы

Цель программы: формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в области межъязыкового общения и межкультурной коммуникации (китайский язык).

1.2. Характеристика нового вида профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу профессиональной переподготовки, включает межъязыковое общение, межкультурную коммуникацию. Выпускник может осуществлять профессиональную деятельность в следующих типах организаций и учреждений: переводческие бюро и центры, производственные и обслуживающие предприятия и компании, международные организации, отделы международных отношений в различных учреждениях, научно-исследовательские лаборатории и институты, музеи, галереи, выставки, туристические фирмы, агентства, гостиницы и т.д. Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: теория межкультурной коммуникации; иностранные языки и культуры стран изучаемых языков.

Выпускник готовится к следующим видам деятельности: консультативно-коммуникативная, переводческая.

Уровень квалификации – 5 (в соответствии Приказом Минтруда России от 12 апреля 2013 г. № 148н).

1.3. Планируемые результаты обучения

Выпускник должен обладать общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности (обязательные результаты) в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 45.03.02 Лингвистика:

– владение системой лингвистических знаний, включающей в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей (ОПК-3);

– владение этическими и нравственными нормами поведения, принятыми в инокультурном социуме; готовность использовать модели социальных ситуаций, типичные сценарии взаимодействия участников межкультурной коммуникации (ОПК-4);

– владение основными дискурсивными способами реализации коммуникативных целей высказывания применительно к особенностям текущего коммуникативного контекста (время, место, цели и условия взаимодействия) (ОПК-5);

- владение основными способами выражения семантической, коммуникативной и структурной преемственности между частями высказывания - композиционными элементами текста (введение, основная часть, заключение), сверхфразовыми единствами, предложениями (ОПК-6);
- владение особенностями официального, нейтрального и неофициального регистров общения (ОПК-8);
- готовность преодолевать влияние стереотипов и осуществлять межкультурный диалог в общей и профессиональной сферах общения (ОПК-9);
- владением основными способами достижения эквивалентности в переводе и способностью применять основные приемы перевода (ПК-9);
- владением нормами этикета, принятыми в различных ситуациях межкультурного общения (сопровождение туристических групп, обеспечение деловых переговоров, обеспечение переговоров официальных делегаций) (ПК-18).

1.4. Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы

Лица, желающие освоить дополнительную профессиональную программу, должны иметь среднее профессиональное или высшее образование. Наличие указанного образования должно подтверждаться документом государственного или установленного образца.

1.5. Трудоемкость обучения

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе – 1116 часов, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

1.6. Форма обучения

Форма обучения устанавливается при наборе группы слушателей и фиксируется в договорах с заказчиками на оказание образовательных услуг. Для данной программы профессиональной переподготовки форма обучения – без отрыва от работы.

1.7. Режим занятий

При любой форме обучения учебная нагрузка устанавливается не более 54 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы слушателя.

2. Организационно-педагогические условия реализации программы

Филиал располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Занятия по программе проводятся в аудиториях, приспособленных для проведения занятий лекционного и семинарского типа для значительного числа слушателей. Обучение осуществляется в помещениях, оборудованных необходимыми техническими средствами для реализации учебного процесса: персональный(е) компьютер (-ы) с доступом к сети Интернет и прикладным программным обеспечением; проектор.

Каждая дисциплина программы профессиональной переподготовки обеспечена необходимыми учебными, учебно-методическим, справочными и иными печатными и/или электронными изданиями, учебно-методической документацией и другими материалами.

Реализация программы профессиональной переподготовки обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками филиала, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы на условиях гражданско-правового договора.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников филиала соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих в разделе "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. N 1н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 марта 2011 г., регистрационный N 20237).

Все преподаватели имеют высшее образование и стаж работы в образовательной организации не менее 1 года, при наличии послевузовского профессионального образования (аспирантура, ординатура, адъюнктура) или ученой степени кандидата / доктора наук – без предъявления требований к стажу работы.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе филиала (электронной библиотеке) и к электронной информационно-образовательной среде. Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда обеспечивает возможность доступа обучающихся из любой точки.

Электронная информационно-образовательная среда филиала обеспечивает:

– доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин, практик, материалам ИА, к изданиям электронной библиотечной системы и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной профессиональной образовательной программы (рейтинговые сведения);

- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, элементов дистанционных образовательных технологий;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ) к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин и подлежит ежегодному обновлению.

Собственные электронные ресурсы включают:

- собрание электронных документов трудов сотрудников филиала;
- собрание программных продуктов учебного, научного характера.

В организации образовательного процесса в НФ ПГУ используются следующие современные информационные технологии:

- компьютерные программы и обучающие системы, представляющие собой электронные учебники, предназначенные для формирования новых знаний и навыков; диагностические или тестовые системы, предназначенные для диагностирования, оценивания и проверки знаний, способностей и умений; базы данных и базы знаний по различным областям, обеспечивающие доступ к накопленным знаниям; прикладные и инструментальные программные средства, обеспечивающие выполнение конкретных учебных операций (обработку текстов, составление таблиц, редактирование графической информации и др.);

- мультимедийные технологии, используемые в рамках интерактивного обучения и мультимедийного сопровождения лекций;

- телекоммуникационные системы, реализующие электронную почту, телеконференции и т.д. и позволяющие осуществить выход в мировые коммуникационные сети.

В целях реализации индивидуального подхода к обучению слушателей, осуществляющих учебный процесс по собственной директории в рамках индивидуального рабочего плана, обучение базируется на следующих возможностях: обеспечение внеаудиторной работы с обучающимися в том числе в электронной образовательной среде с использованием соответствующего программного оборудования, дистанционных форм обучения, возможностей интернет-ресурсов, индивидуальных консультаций и т.д.

3. Формы аттестации

НФ ПГУ обеспечивает гарантию качества подготовки обучающихся и проводит оценку качества освоения программы профессиональной переподготовки, включающую в себя проведение текущего контроля успеваемости, промежуточную аттестацию по дисциплинам, а также итоговую аттестацию.

Формами промежуточной аттестации являются: зачет, экзамен. Итоговая аттестация проводится в форме итогового междисциплинарного экзамена.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются преподавателями, обеспечивающими реализацию данной программы, самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Итоговый междисциплинарный экзамен проводится по дисциплинам программы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

Согласно учебному плану на итоговый междисциплинарный экзамен выносятся контроль формирования всех предусмотренных программой компетенций.

4. Оценочные материалы

Оценочные материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплинам в форме зачетов / экзаменов приводятся в рабочих программах дисциплин.

Форма итоговой аттестации – итоговый междисциплинарный экзамен. Оценочные материалы для проведения итоговой аттестации приводятся в программе итоговой аттестации.

5. Учебный план и календарный учебный график

Учебный план отображает логическую последовательность освоения блоков и частей программы профессиональной переподготовки, обеспечивающих формирование различных видов компетенций. В учебном плане указывается перечень дисциплин, аттестационных испытаний итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических часах, а также минимальный объем занятий лекционного и семинарского типа. Для каждой дисциплины указывается форма промежуточной аттестации обучающихся.

Структура программы профессиональной переподготовки включает обязательную часть (базовую) и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную).

Дополнительная профессиональная программа состоит из следующих блоков:

Блок 1 «Дисциплины (модули)», который включает дисциплины, относящиеся к базовой части программы, и дисциплины, относящиеся к ее вариативной части. В базовых и вариативных частях блоков программы указан перечень изучаемых дисциплин.

Блок 3 «Итоговая аттестация» в полном объеме относится к базовой части программы и включает подготовку и сдачу итогового междисциплинарного экзамена.

В календарном учебном графике указаны периоды осуществления видов деятельности и периоды каникул по курсам и блокам обучения, включая дисциплины, итоговую аттестацию.